#### STADT ERKELENZ



**ERKELENZ**Tradition und Fortschritt



Beschlussvorlage Vorlage-Nr: A 10/091/2020

Status: nichtöffentlich/öffentlich

AZ:

Federführend: Datum: 15.10.2020

Haupt- und Personalamt Verfasser: Amt 10 Heike Arndt

# Stellenplan 2021

#### Beratungsfolge:

Datum Gremium

16.11.2020 Personalausschuss

10.12.2020 Haupt- und Finanzausschuss

16.12.2020 Rat der Stadt Erkelenz

#### Tatbestand:

Der Entwurf des Stellenplans für das Haushaltsjahr 2021 wurde als PDF-Datei in das Ratsinformationssystem eingestellt.

Die Gesamtzahl der Stellen im Stellenplan für das Jahr 2020 belief sich auf 510,66 Stellen.

Die Gesamtzahl der Stellen im Stellenplan 2021 beträgt 532,47 Stellen.

Darin sind 97 Beamtenstellen, 262,31 Stellen für Tarifbeschäftigte nach dem TVöD und 173,16 Stellen nach dem TV Sozial- u. Erziehungsdienst ausgewiesen.

Stellenplan	Beamte	Tarifbeschäftigte	Sozial-u. Erziehungs-	Summe
			dienst	
2020	93,00	261,16	156,50	510,66
2021	97,00	262,31	173,16	532,47
Differenz	+ 4,00	+ 1,15	+ 16,66	+ 21,81

Zu den wesentlichen Veränderungen gehören:

#### **Beamte**

Im Amt 10 ist die Neueinrichtung von einer Stelle als Sachbearbeitung "Infrastruktureller Service und Organisation" sowie einer als Kommunikationsmanager vorgesehen.

Für den Personalrat ist die Neueinrichtung einer weiteren Stelle geplant. Aufgrund der gestiegenen Beschäftigtenzahlen kann die Freistellung eines zweiten PR-Mitgliedes erfolgen. Im Amt 30 sind zwei Stellen vorgesehen zur Übernahme der Brandmeisteranwärter, die voraussichtlich im März 2021 ihre Ausbildung beenden.

Um den Bereich Förderungsmanagement Auszubauen und zu erweitern ist die Neueinrichtung einer Stelle als Sachbearbeitung Förderungsmanagement geplant. Die Bewirtschaftung erfolgt in einem Umfang von 20,5 Wochenstunden.

Zwei Stellen wurden in den Stellenpool verlagert, da sich die Stelleninhaberinnen in Elternzeit befinden. Für die Nachbesetzung der Stellen wurden neue Stellen eingerichtet.

Für die Mitte 2021 anstehende Übernahme der Anwärter der Laufbahngruppe 1, zweites Einstiegsamt (ehemals mittlerer Dienst) und für die Laufbahngruppe 2, erstes Einstiegsamt (ehemals gehobener Dienst) wurden im Stellenpool insgesamt drei Stellen gesperrt, da für diesen Zeitpunkt keine vakanten Stellen erkennbar sind. Es wird jedoch davon ausgegangen, dass im Laufe des nächsten Jahres aufgrund der erkennbaren Personalabgänge eine Übernahme auf freiwerdende Stellen möglich ist.

Die restlichen Veränderungen resultieren aus Aufgaben von nicht mehr erforderlichen Stellen, Veränderungen der Bewertungen oder Umwandlungen in Tarifbeschäftigten- oder Beamtenstellen.

#### Tarifbeschäftigte - allgemein

Erste Umsetzungsprojekte im Bereich "Digitalisierung der Stadtverwaltung" zeigen, dass es in Bezug auf Unterstützung der EDV dringend an zusätzlichen und rein technisch ausgebildeten Ressourcen bedarf. Durch vermehrte digitale Arbeitsweisen und Workflows erhöht sich der Supportbedarf im operativen Geschäft erheblich. Das ist bereits mit den ersten Umsetzungen von Office365 (Teams und Yammer) deutlich geworden. Der Bedarf an Firstlevel-Support wird bei den aktuell schon ersichtlichen weiteren Realisierungen, wie Etablierung VDI-Technologie, Einführung von d.3 (eAkte), vermehrten Einsatz von mobilen Endgeräten, den steigenden technischen Ausstattungsbedarfen der Mitarbeitenden sowie ausstehenden Migration von GroupWise nach Outlook noch weiter ansteigen. Daher ist die Einrichtung einer zusätzlichen Stelle als Fachkraft für Informationstechnik –Anwendungsbetreuung geplant. Diese Stelle wird im Stellenplan 2021 zunächst ohne die Einplanung von Personalkosten geführt.

Durch organisatorische Maßnahmen konnten die Aufgaben der Funktion "Beauftragter Informationssicherheit/Datenschutz" bislang ohne zusätzliches Personal abgefedert werden. Es besteht jedoch ein dringender Bedarf im Bereich der IT, daher erfolgt die Umwandlung der Stelle in eine IT-Stelle, dies bedingt eine Produktänderung. Die Stellenwertigkeit wird im Stellenplan 2021 angepasst.

In der Stadtbücherei ist die Neueinrichtung einer Stelle in einem Umfang von 19,5 Wochenstunden vorgesehen.

Mehrere Stellen wurden in den Stellenpool verlagert, da sich die bzw. der Stelleninhaber/in in der Freistellungsphase der Altersteilzeit befindet oder durch eine Erkrankung langfristig ausfällt. Für die Nachbesetzung der Stellen wurden jeweils neue Stellen eingerichtet.

Die restlichen Veränderungen resultieren aus Veränderungen der Bewertungen oder Umwandlungen in Tarifbeschäftigten- oder Beamtenstellen sowie aus Anpassungen von Stellenanteilen geänderte arbeitsvertragliche Wochenstundenzahlen, was letztendlich zu einer gewissen Kompensation des Mehrbedarfes beiträgt.

#### Tarifbeschäftigte – Sozial- und Erziehungsdienst

Im Amt für Kinder, Jugend, Familie und Soziales wird eine Stelle für die Bezirkssozialarbeit als Springer/in neu eingerichtet. Diese ist erforderlich, um im Rahmen der Kinderschutzarbeit auch weiterhin gewährleisten zu können, dass bei Stellenvakanzen keine Lücken entstehen. Zudem wird eine Teilzeitstelle als Fachberatung "Tagespflege" eingerichtet. Die Finanzierung erfolgt durch Landeszuschuss, § 6 Gesetz zur qualitativen Weiterbildung der frühen Bildung. Die Fachberatung in der Kindertagespflege wird notwendig, um auch in diesem Bereich den U-3-Ausbau und das Vorhalten entsprechender Platzkapazitäten weiter voran zu bringen. Ferner hat die derzeitige Mitarbeiterin Frau Bünger mit einer 25-Stunden-Stelle eine sehr hohe Fallbelastung, so dass unter qualitativen Aspekten aber auch aus Verantwortungsgründen nachzusteuern ist.

In den Kindertageseinrichtungen Bauxhof, Gerderath, Lövenich, Westpromenade und Schulring sind im Stellenplan 2021 jeweils Teilzeitstellen als Sozialpädagogen/innen vorgesehen. Es handelt sich um Stellen im Rahmen von "plusKitas". Die Finanzierung erfolgt durch das Kinderbildungsgesetz. Der Zuschuss des Landes ist für den Einsatz von Personal zu verwenden.

Für die Erweiterung um zwei Gruppen in der Kindertagesstätte "Lövenich" sind entsprechend der Kibiz-Vorgaben 3 zusätzliche Stellen erforderlich. Der Stellenbedarf für die übrigen Kindertagesstätten wurde nach dem Kinderbildungsgesetz ermittelt.

Die einzelnen Veränderungen sind der beigefügten Anlage zu entnehmen. Mit der Freigabe des Stellenplanes stimmt der Personalausschuss den in der Veränderungsliste aufgeführten Stellenänderungen, vorbehaltlich der Genehmigung des Haushaltsplanes/ Stellenplanes 2021, zu.

**Beschlussentwurf** (als Empfehlung an Haupt- und Finanzausschuss/Rat): "Die dem Original dieser Niederschrift als Anlage beigefügten Stellenpläne für die Beamten, Tariflich Beschäftigten und Dienstkräfte in der Probe- und Ausbildungszeit einschließlich der dazu erstellten Stellenübersichten werden hiermit für das Haushaltsjahr 2021 und als Anlage zum Haushaltsplan 2021 übernommen."

#### Anlagen:

- 1. Liste der Veränderungen Stellenplan 2021
- 2. Stellenplan 2021

Stellen-Nr.:	Bezeichung: Amt:	Aktuelle Bewertung Ausweisung im Stellenplan	Veranlassung durch	Std. bisher	Std. neu	Stellen- umfang bisher	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte	Differenz Gesamt	Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
Anzahl der Stellen im Stellenplan 2020										510,66			
Inf	ormatoris <u>/litteilung</u> e												
I. Unbesetz	te Stellen im S	tellenplan											
1.10.00.07	Amt 10	A 10											Stelle wurde für die Funktion "Beauftragte/r Informationssicheheit/ Datenschutz" Stelle wurde im Stellenplan 2019 eingerichtet und ist bis heute nicht besetzt. Begründung AL: Die Stellenbesetzung, der im Stellenplan verfügbaren Stelle im Aufgabenbereich Datenschutz+ Informationssicherheit (Stellenumfang: 0,5), wurde bislang auf Empfehlung des IT-Sicherheitsbeauftrag-ten der regio iT zurückge-stellt, weil sich aktuell bei der Stadt Erkelenz Maßnahmen (Machbarkeitsstudie: Verlagerung Serverinfrastruktur zur regio iT) im Umsetzungsprozess befinden. Die sich daraus erge-benden grundl. Veränderungen beein-flussen die Anforderungen an die Informations- und IT-Sicherheit maßge-blich. Zusätzlich zur Serververlagerung findet derzeit Veränderung bei der Bereit-stellung von Hard- +Softwarekomponen-ten statt. Arbeitsplätze werden zukünftig auf VDI umgestellt. Regio iT empfiehlt deshalb bei der Konzeptionierung und Dokumentation des IT-Sicherheitskonzeptes dieses erst nach Abschluss der Maßnahmen fortzuführen. Die Stelle soll für die Besetzung mit einer "Fachkraft für Informationstechnik - Anwendungsbetreuung" verwandt werden. Das Aufgabenfeld IT-Sicherheit wäre in 2021 neu zu werten." Personalkosten ab 01/2021 mit EG 10 VZ

Stellen-Nr.:	Bezeichung: Amt:	Aktuelle Bewertung Ausweisung im Stellenplan	Veranlassung durch	Std. bisher	Std. neu	Stellen- umfang bisher	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte	Differenz Gesamt	Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
1.20.02.07	Amt 20	EG 10											Stelle ist seit der Einrichtung im Stellenplan 2018 unbesetzt. Begründung Amtsleitung: Der Bereich des § 2b UStG wird aktuell hauptsächl. Von Herrn Almstedt wahrgenommen. Hier ist der Stand aktuell so, dass derzeit mit den Ämtern Kontakt aufgenommen wird und mit den Amtsleitungen das weitere Vorgehen besprochen wird. Zudem könnte es sein, dass in 2021 der Stelleninhaber in einen anderen Bereich des Amtes 20, zusammen mit der Aufgabe, wechselt. Da dies aber nur in Zusammenhang mit einer größeren Umstrukturierung personeller und organisatorischer Art innerhalb des Amtes 20 möglich ist, bleibt abzuwarten, wie die diesbezüglichen Absprachen innerhalb des Verwaltungsvorstandes erfolgen. Zudem ist die Besetzung davon Abhängig, wann die Umsetzung der gesetzlichen Regelung erfolgt. Für den Stellenplan 2021 ist die Stelle beizubehalten. Stelle wird im Stellenplan ohne Bewirtschaftung von Personalkosten geführt.

Stellen-Nr.:	Bezeichung: Amt:	I	Veranlassung durch	Std. bisher	Std. neu	Stellen- umfang bisher	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte	Differenz Gesamt	Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
1.20.02.08	Amt 20	A 12									Umwandlung A 12 in A		Umwandlung einer A 12 Stelle in eine A 10 Stelle. Die Stelle wird im Stellenplan 2021 ohne die Einplanung von Personalkosten geführt. Stelle ist seit der Einrichtung im Stellenplan 2018 unbesetzt. Begründung Amtsleitung: Aufgrund der nahezu ganzjährigen Erkrankung einer Mitarbeiterin in 2019 mussten die zu erledigenden Aufgaben durch die anderen Kolleginnen und Kollegen der Sachgebiete 20.01 und 20.02 sowie durch den Vorgesetzten kompensiert werden. Insofern konnten keine zusätzlichen Controllingaufgaben sowie die damit verbundenen strategischen Überlegungen fortgeführt werden. Vielmehr musste mit den vorhandenen Ressourcen versucht werden, das Tagesgeschäft zu erledigen. Aktuell kann noch nicht gesagt werden, wie die Entwicklung in 2021 verlaufen wird. Für den Stellenplan 2021 ist die Stelle beizubehalten. Stelle wird im Stellenplan ohne Bewirtschaftung von Personalkosten geführt.
1.20.03.14	Amt 20	EG 8											Stelle ist seit der Einrichtung im Stellenplan 2018 unbesetzt. Begründung Amtsleitung: Vor dem Hintergund der bei Stelle 1.20.02.07 dargestellten Überlegungen wird sich ggffs. in 2021 ein kurzfristiger Bedarf zur personellen Verstärkung im SG 20.03 ergeben. Für den Stellenplan 2021 ist die Stelle beizubehalten, es erfolgt jedoch eine Reduzierung auf 0,5 Stellenanteile. Stelle wird im Stellenplan ohne Bewirtschaftung von Personalkosten geführt.

1.20.04.07 Amt 20 -GEE- A 10		
		Die Stelle wurde im Stellenplan 2020 für eine überlappende Nachbesetzung der Stelle "Baulandentwicklung/ Beitragswese" als Nachfolge einer Mitarbeiterin eingerichtet. Die Nachfolgebesetzung erfolgt nun durch eine Mitarbeiterin, die aus der Elternzeit zurückgekehrt ist.
2.50/51.05.04 Amt 50/51 EG 9b		Stelle kann entfallen
3.66.01.02 Amt 66 EG 8		Begründung Amtsleitung: Stelleninhaber ist langzeitkrank und wird zum 01.12.2020 in die Altersrente wechseln. Eine Nachbesetzung der Stelle zum nächst möglichen Zeitpunkt ist erforderlich. Eine neue Stellenbeschreibung und -bewertung ist erfolgt, es ergeben sich keine Änderungen in der Eingruppierung und Produktzuordnung.

Stellen-Nr.:	Bezeichung: Amt:		Veranlassung durch	Std. bisher	Std. neu	Stellen- umfang bisher	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte	Differenz Gesamt	Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
	ter/innen, die ir unterzubringer												
1.00.00.15	Stellenpool Stelle wird frei	A 6	Vorgesehen als I	Nachbesetz	ung im Zuge	e des Ausso	cheidens ei	nes Mitarbeiters	bei Amt 10 o	der Amt 20.			Übernahme Stadtsekretäranwärterin
1.00.00.08	Stellenpool Stelle wird frei	A 11											Übernahme Stadtinspektoranwärterin
1.00.00.07	Stellenpool		Kehrt auf ihre alte S Mitarbeiterin	Stelle in Amt	t 63 zurück ı		Derzeit Elternzeit bis 29.10.2021 Eingruppierung EG 8. Ab 2021 möchte die Beschäftigte während der EZ in einem Umfang von 10 Std. wöchentlich arbeiten.						
1.00.00.17	Stellenpool		Einsatz in Amt 30 a (0,5 Stelle) im Bere				Derzeit Elternzeit bis 30.11.2020 Besoldungsgruppe A 10. Die Beamtin nimmt ihre Arbeit ab Dezember 2020 in einem Umfang von 21 Wochenstunden wieder auf.						
1.00.00.18	Stellenpool	A 10	Einsatz in Amt 60,	neue Stelle	Förderman	agement.						Derzeit Elternzeit bis 02.08.2021 Besoldungruppe A 10. Ab 10/2020 möchte die Beamtin während der EZ in einem Umfang von 10 Std. wöchentlich arbeiten.	
1.00.00.24	Stellenpool	EG 9a											Derzeit Elternzeit bis 29.11.2021.
1.00.00.25	Stellenpool	EG 8									Derzeit Elternzeit bis 04.09.2021. eingruppierung in EG 8, die Mitarabeiterin teilte mit, dass sie wieder schwanger sei. Die Entbindung ist voraussichtlich im Dezember 2020. Ob eine Verlängerung der EZ geplant ist, ist nicht bekannt.		
					ļ	ļ	ļ	ļ					
	iter/innen, die e utz/Elternzeit):	rkennbar in n	nächster Zeit aus	sscheide	n oder m	öglicherv	veise aus	sfallen (z.B.					
Verwaltungs	bereich:					Ι							
1.00.00.01	Gesamtver- waltung- Gemeindeorgan	B 6		1	1	1							Wahlzeit endet am 31.10.2020 Berechnung der Personalkosten für die Nachfolgebesetzung ab 09/2020 ohne Zulage für Wiederwahl.

Stellen-Nr.:	Bezeichung: Amt:		Veranlassung durch	Std. bisher	Std. neu	Stellen- umfang bisher	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte	Differenz Gesamt	Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
1.10.00.01	Amt 10	A 15											Ausscheiden wegen Pensionierung möglich, Regelaltersgrenze im Jahr 2022 erreicht.
1.10.01.03	Amt 10		Interne Nachfolgeb Dies würde bedeut Besetzung käme e Amt 20 erfolgt.	en, dass eir	ne Stelle im	SG Persona	alwesen fre	i wird. Für die					Zum 01.09.2021 wechselt der Beamte in die Freistellungsphase der ATZ
1.10.03.01	Amt 10	A 13 LG 2.1											Ausscheiden wegen Pensionierung möglich, Regelaltersgrenze im Jahr 2022 erreicht.
1.20.03.12	Amt 20		Nachfolgebesetzur ausreichen, ggfs. k Stelle Gellißen).										Kündigung zum 30.06.2021
bisher: 2.40.01.01 neu: 1.00.00.13	Amt 40	A 8	Nachbesetzung erf	olgt durch S	Stadtsekretä	ranwärterin							EZ bis 26.02.2022, derzeit in Bes.Gr. A 6,
2.30.02.04	Amt 30		NF Bereich Gewerl aus Elternzeit.	oe durch Be	eamtin nach	Rückkehr							Stelleninhaber wechselt zum 01.01.2021 in die Pensionierung.
2.50/51.01.01	Amt 50/51	A 13 LG 2.2											Zum 01.12.2021 wechselt der Beamte in die Freistellungsphase der ATZ Berechnung der Personalkosten für
2.50/51.04.17	Amt 50/51	EG 5											die Nachfolgebesetzung ab 12/2021 Sachbearbeiterin wechselt zum 01.01.2021 in die Altersrente.
3.60.01.04	Amt 60		Nachbesetzung mi 25 Wochenstunder zwei andere Mitarb	geplant. To	eilaufgaben								Altersrente voraussichtlich ab dem 01.01.2021
3.60.01.65	Amt 60 Baubetriebshof	EG 6											Altersrente im Jahr 2021 möglich.

Stellen-Nr.:	Bezeichung: Amt:		Veranlassung durch	Std. bisher	Std. neu	Stellen- umfang bisher	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte	Differenz Gesamt	Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
3.66.01.02	Amt 66	EG 8											Begründung Amtsleitung: Stelleninhaber ist langzeitkrank und wird zum 01.12.2020 in die Altersrente wechseln. Eine Nachbesetzung der Stelle zum nächst möglichen Zeitpunkt ist erforderlich. Eine neue Stellenbeschreibung und -bewertung ist erfolgt, es ergeben sich keine Änderungen in der Eingruppierung und Produktzuordnung.
3.66.02.02	Amt 66	EG 11	Keine Änderung im	Stellenplan	vorgeseher	1.							Altersrente im Jahr 2021 möglich, evt. auch Beschäftigung über die Altersgrenze hinaus.
3.66.02.12	Amt 66	EG 9b											Es besteht eine Schwangerschaft, Entbindungstermin ist der 12.01.2021. Ob Elternzeit geplant ist, ist nicht bekannt.
sonstige Ber	eiche:												
2 40 45 05	Amt 40	EG 2											Alterarente els 04 00 2020
2.40.15.05	Mensa	EG 2											Altersrente ab 01.09.2020
3.60.01.07	Amt 60	EG 11											Renteneintritt am 01.04.2021
3.63.03.03	Amt 63	EG 9b											Elternzeit ist für 2 Jahre geplant.
3.63.03.06	Amt 63	EG 9a											Zzt. dienstliche Problemsituation
			Verän	deru	ngsli	ste (	Stell	enplan	2021	l:			

Stellen-Nr.:	Bezeichung: Amt:	Aktuelle Bewertung Ausweisung im Stellenplan	Std. bisher		umfang	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte		Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
1.00.00.04	Stellenpool	A 8									Stelle wird frei; Im Stellenplan 2020 wurde Stelle für die Übernahme eines Anwärters verwendet. Es erfolgt eine Sperrung der Stelle als Puffer für allgemeine Organisationsänderungen.
1.00.00.05	Stellenpool	A 11									Stelle wird gesperrt als Puffer für allgemeine Organisationsänderungen.
1.00.00.06	Stellenpool	A 11	41,00	0,00	1,00	-1,00	0,00	-1,00	Abgang bei Produkt 01 08 00		Die Freistellungsphase der Beamtin endet am 30.06.2020. Die Stelle fällt weg. Im Stellenplan 2020 wurde Stelle für die Übernahme einer Anwärterin nach Beendigung der Ausbildung verwendet, im Stellenplan 2021 erhält diese Beamtin in der GEE eine eigene Stelle.
1.00.00.09	Stellenpool	EG 9a							Umwandlung EG 9a in EG 9b-Stelle		Umwandlung einer EG 9a Stelle in eine EG 9b Stelle. Die Stelleninhaberin ist schwanger, sofern EZ in Anspruch genommen wird, soll Stelle für die NF-Besetzung genutzt werden.
1.00.00.14	Stellenpool	A 8	41,00	0,00	1,00	0,00	0,00	-1,00	Abgang bei Produkt 01 08 00		Die Stelle kann entfallen.
1.00.00.15	Stellenpool	A 6									Stelle wird für die Übernahme einer Stadtsekretäranwärterin gesperrt.
1.00.00.16	Stellenpool	EG 8	39,00	0,00	1,00	-1,00	-1,00		Abgang bei Produkt 01 08 00		Stelle kann entfallen.
1.00.00.18	Stellenpool	A 10									Stelle wurde im Jahr 2020 für die Stellenplanführung einer Beamtin in Elternzeit genutzt, diese wird im Stellenplan 2021 wird auf der neuen Stelle Fördermanagement eingesetzt, die Poolstelle wird gesperrt als Puffer für allgemeine Organisatonänderungen.

Stellen-Nr.:	Bezeichung: Amt:		Veranlassung durch	Std. bisher	Std. neu	umfang	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte	Differenz Gesamt	Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
1.00.00.20	Stellenpool	EG 6		39,00	0,00	1,00	0,00	-1,00	0,00	-1,00	Abgang bei Produkt 01 08 00		Stelle kann entfallen.
1.00.00.21	Stellenpool	EG 10		39,00	0,00	1,00	0,00	-1,00	0,00	-1,00	Abgang bei Produkt 01 08 00		Nach Beendigung der EZ wird die Beschäftigte wieder auf ihrer Stelle im Fachamt geführt, die Stelle im Stellenpool kann entfallen.
bisher: 1.00.00.19 und 1.20.03.06 neu: 1.10.03.08	bisher: Stellenpool/ Amt 20 neu: Amt 10	EG 4									alt: 01 08 00 60 % 01 09 00 40 % neu: 04 08 00		Produktänderung durch Verlagerung der Stellenanteile.
1.10.00.05	Gleichstellungs- beauftragte	EG 10		21,84	23,84	0,56	0,61	0,05	0,00	0,05	Zugang bei Produkt 01 03 00		Erhöhung des Stundenumfanges von 21,84 Stunden auf 23,84 Stunden. Zur Komensation erfolgt eine Reduzierung des Stellenanteils bei Stelle 1.10.01.07.
1.10.01.07	Amt 10	EG 10		17,16	15,16	0,44	0,39	-0,05	0,00	-0,05	Abgang bei Produkt 01 08 00		Reduzierung des Stundenumfanges vom 17,16 Stunden auf 15,16 Stunden. (siehe auch Stelle 1.10.00.05)

Stellen-Nr.:	Bezeichung: Amt:		Veranlassung durch	Std. bisher	Std. neu	umfang	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte	Differenz Gesamt	Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
bisher: 1.10.00.07 neu: 1.00.00.27	bislang: Amt 10 neu: Stellenpool	A 10									Umwandlung A 10 in EG 10 Produktänderung: alt: 01 02 00 neu: 01 08 00		Bewirtschaftung ab 01/2021 mit EG 10 in VZ Umwandlung der A 10 Stelle in eine EG 10 Stelle und Verschiebung in den Stellenpool. Durch organisatorische Maßnahmen konnten die Aufgaben der Funktion "Beauftragter Informationssicherheit/ Datenschutz" bislang mit vorhandenen Beschäftigten abgefedert werden. Des Weiteren befinden sich grundlegende Veränderungen, die die Aufgabenstellung beeinflussen -in Abstimmung mit dem IT-Dienstleister- in der Umsetzung, die eine Aufgabenwahrnehmung erst später zur Folge haben werden. Es besteht jedoch ein dringender Bedarf an einer Fachkraft für Informationstechnik/ - Anwendungsbetreuung, daher erfolgt die Umwandlung dieser Stelle zunächst in eine Poolstelle mit einem Sperrvermerk. Somit wird bereits jetzt die Möglichkeit geschaffen, wegen der Dringlichkeit in eine Stellenausschreibung zu gehen. Darüber hinaus erfolgt die Einrichtung einer weiteren neuen Administratorenstelle im Stellenplan 2021.
1.10.00.08	Amt 10	A 13 LG 2.1		41,00	39,00	1,00	1,00	1,00	-1,00	0,00	Umwandlung A 13 LG 2.1 in EG 12		Umwandlung einer A 13 LG 2.1 Stelle in eine EG 12 Stelle. Vorsorglich wurde im Stellenplan 2020 eine Beamtenstelle eingerichtet. Die Stelle ist inzwischen mit einem Tarifbeschäftgten besetzt.

Stellen-Nr.:	Bezeichung: Amt:		Std. bisher	Std. neu	umfang	Stellen- umfang neu		Differenz Beamte	Differenz Gesamt	Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
1.10.01.04	Amt 10	A 8							0,00	Umwandlung einer A 8 Stelle in eine A 9 LG 1.2 Stelle		Personalkostenberechnung ab 02/2021 Umwandlung einer A 8 in eine A 9 LG 1.2 Stelle. Verlagerung der Aufgabenschwerpunkte aufgrund inhaltlicher und organisatorischer Aufgabenmehrungen, verstärkter Fokus auf Bewerbungsmanagement insbesondere • Rechtliche Ausführungen und Prüfung in der individuellen Fallabwicklung, incl. Prüfung der Bewerberqualifikationen im Hinblick auf das Anforderungsprofil sowie Vergleichbarkeit der einzelnen Ausbildungen bzw. Laufbahnvoraussetzungen • Entwicklung von Mustervorschlägen / Grundsatzentscheidungen sowie deren Evaluierung • Administration der Software BITE  Stellenbeschreibung und Stellenbewertung liegen vor.
1.10.02.08	Amt 10	A 8	41,00	39,00			1,00	-1,00	0,00	Umwandlung A 8 Stelle in EG 8 Stelle		Umwandlung einer A 8 Stelle in eine EG 8 Stelle. Stellenbeschreibung und -bewertung liegen vor.

Stellen-Nr.:	Bezeichung: Amt:		 Std. bisher	Std. neu	umfang	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte	Differenz Gesamt	Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
1.10.02.14	Amt 10	EG10							0,00	Umwandlung EG10 Stelle in EG 11 Stelle		Umwandlung einer EG 10 Stelle in eine EG 11 Stelle als SB Informationstechnologie/ Telekommunikation IT-Controlling+ Konzeptentwicklung. Um CDO+"SB Umsetzung Digitalisierung" nicht mit operativen Aufgaben aus dem Bereich klassischen Informationstechnik zu blockieren +vollumfängliche strategische Bearbeitung+Sichtweise auf Prozesse beizubehalten, ist es notw., bestehende Stellenanteile innerh. der EDV zu Gunsten der Konzept+Projekt-arbeit im Rahmen der Digitalisierung zu verlagern. Die vom CDO strateg. für die Gesamtverw. konzeptionierten+ anges-toßenen Projekte erfordern engmaschiges Zusammenwirken von CDO+ EDV mit klarer Rollenver-teilung. CDO arbeitet konzep-tionell+ EDV berät technisch+stellt techn. Voraussetzungen zur Umsetzung zur Verfügung. Ausgeprägtes Wissen über vorhandene IT-Infrastruktur ist erforderlich +muss in Projekte+Überlegungen des CDO mit einfließen. Wissen ist notwendig, um Projektergebnisse in den operat. Betrieb zu integrieren. Jegliche Stellenanteile sollten für Anwenderbetreuung aus genannten Stelle herausgenommen+ zugunsten der Projekt-+Konzeptarbeit verlagert werden.Ausschließl. Projekt-+Konzeptarbeit sollte auch zu einer höheren Bewertung führen. Stellenbewertung folgt.

Stellen-Nr.:	Bezeichung: Amt:	Aktuelle Bewertung Ausweisung im Stellenplan	Veranlassung durch	Std. bisher	Std. neu	Stellen- umfang bisher	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte	Differenz Gesamt	Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
1.10.02.15	Amt 10	EG 10		0,00	39,00	0,00	1,00	1,00	0,00	1,00	Zugang bei Produkt 01 10 00		Nach Abschluss der Servervirtualisierung, wird der ehemalige Serverraum als Technikraum beibehalten. Raum 147 wird als Büro frei. Aufgrund der stark umkämpften Arbeitsmarktsituation im IT-Bereich ist es fraglich, wann diese weitere Stelle besetz werden kann. Daher wird diese Stelle zunächst ohne die Einplanung von Personalkosten im Stellenplan 2021 geführt. Neueinrichtung einer EG 10 Stelle als Sachbearbeitung "Fachkraft für Informationstechnik -Anwendungsbetreuung-". Erste Umsetzungsprojekte im Bereich "Digitalisierung der Stadtverwaltung" zeigen, dass es in Bezug auf Unter-stützung der EDV dringend an zusätzlichen+rein technisch ausgebild. Ressourcen bedarf. Durch vermehrte digitalen Arbeitsweisen+Workflows erhöht sich Supportbedarf im operativen Geschäft erheblich. Das ist bereits mit den ersten Umsetzungen von Office365 (Teams und Yammer) deutlich geworden + Bedarf an Firstlevel-Support wird bei den aktuell schon ersichtlichen weiteren Reali-sierungen, wie Etablierung VDI-Technologie, Einführung von d.3 (eAkte), vermehrten Einsatz von mobilen Endger-äten, den steigenden technischen Ausstattungsbedarfen der Mitarbeitenden sowie ausstehenden Migration von GroupWise nach Outlook noch weiter ansteigen.Eine aktuelle IKVS-Auswertung aus den Jahren 2016 – 2019 zeigt, dass die Stadt Erkelenz mit dem Personal-aufwand im Bereich der IT konstant unter dem Mittelwert der Vergleichskommunen rangiert. (weiter siehe Stellenplan-meldung). Stellenbeschreibung liegt zur Bewertung vor, Stellenbewertung folgt.

Stellen-Nr.:	Bezeichung: Amt:	I	Veranlassung durch	Std. bisher	Std. neu	umfang	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte	Differenz Gesamt	Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
neu: 1.10.04.07	Amt 10	A 10		0,00							Zugang bei Produkt 01 06 00		Arbeitsplatz im Büro 50 (Frau + NN) Herr Knorr wechselt ins Postzimmer.  Herr Köpp+Herr Lambertz in der Druckerei. Personalkosten ab 03/2021 mit 25 Wochenstd. bewirtschaftet, A 10 Neueinrichtung einer A 10 Stelle als SB "Infrastruktueller Service und Organisation. Erhöhte Beschäftigtenzahl, neue Arbeits-formen (z. B. mobiles Arbeiten) + deren Auswirkungen auf die Arbeitszeitgestal-tung sowie die mit der Digitalisierung ein-hergehenden Anforderungen an eine ein-heitlich durchgängige Systematisierung der Aktenordnung und der Umstand, dass sich im Zuge der o.a. Änderungen Stellen-beschreibungen in kürzeren Zeitabständen ändern+damit der Bewertungsbedarf steigt, sowie der durch gestiegene Klimaschutzanforderungen + außerge-wöhnliche Umstände (z. B. Corona, Erfordernis orthopädischer Büroaus-stattung) erhöhter Verfahrensaufwand bei der Vergabe, führen zu einem Stunden-mehrdarf von 25 Stunden. Lt. KGST sind bei ca. 550 Beschäftigten im Bereich Orga-nisationsservice 1,1 Vollzeitstellen erforderlich. Zudem sind für sonstige infrastruk-turelle Service 0,4 Stellenanteile zu veran-schlagen. Overheadzuschlag für die Sachgebietsleitung It. KGSt 10%- 40%. Hier wurde ein Mittelwert von 20 % veranschlagt. Insges. ergeben sich damit 1,7 VZÄ. Bislang weist Stellenplan nur eine Stelle aus. 0,7 Stellenanteilen werden zusätzlich benötigt. Stellenbeschreibung liegt zur Bewertung vor, Stellenbewertung folgt.
1.10.05.03	Amt 10	EG 8		19,50	41,00	0,50	1,00	-0,50	1,00		Umwandlung EG 8 Stelle in A 8 Stelle, Erhöhung von 19,5 auf VZ.		Bewirtschaftung mit 20,5 Wochenstunden Umwandlung einer EG 8 Stelle in eine A 8 Stelle sowie Aufstockung der Stunden von 19,5 auf VZ. Stelle ist mit einer Beamtin besetzt, daher erfolgt Stellenplanführung im SOLL auf einer Vollzeitstelle, IST-Anteil jedoch 20,5 Stunden. Stellenbeschreibung und -bewertung liegen vor.

Stellen-Nr.:	Bezeichung: Amt:		_	Std. bisher		umfang	umfang	Differenz tarifl. Beschäftigte		Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
neu: 1.10.05.05	Amt 10	EG 11/ A 12		0,00	41,00	0,00	1,00	0,00	1,00	Zugang bei Produkt 01 07 00		Büroarbeitsplatz im aufgestockten Archiv gemeinsam mit 10.05 und Ref. 80. Personalkosten ab 07/2021 A 12 in Vollzeit  Neueinrichtung einer A 12 Stelle in Vollzeit als Kommunikationsmanager. Die Stelle ist notwendig, um das Zielbild Bürgerkom-mune umzusetzen. Mit dem Zielbild ergibt sich folgender personeller Mehrbedarf:  - die Säule "Transparenz" mit Leben zu füllen = erfordert Akquise von Themen+ Inhalten für Öffentlichkeitsarbeit, Umsetzung Öffentlichkeitsarbeit im Medienmix und aus einer Hand, Erarbeitung von Publikationen (Jahresbericht, Reaktionsmanagement +Fortschreibung Kommunikationsstrategie) - gemeinschaftliche Bearbeitung der Säule "Partizipation" mit anderen Stellen als Querschnittsaufgabe= Einbindung verschiedenen Interessensgruppen im Verfahren Bürgerbeteiligung zu gewährleisten Zudem ist über das Verfahren+Ergebnisse der Bürgerbeteiligung Transparenz herzustellen. Kennzahlenvergleiche gibt es bei KGST +IKVS nicht. KGSt-Bericht Nr. 3/2014 (Leitbild Bürgerkommune, S. 23): Nicht übersehen werden darf, dass bei den Kommunen erhebl. Ressourcen aufzuwenden sind, um vorhandene Daten für Bürger nachvollziehbar aufzubereiten/ zu ver-öffentlichen. Dies führt in allen Ämtern zum Freiwerden geringer Ressourcen, die jedoch gebündelt beim Kommunikationsmanagement mit neuen Aufgaben eine volle Stelle erfordern. Stellenbeschreibung und -bewertung liegen noch nicht vor.
	Amt 10											Zusatz in der Stellenplanmeldung: Ggfs. ergeben sich aus dem Auftrag durch den VV an das Büro des Verwaltungsvorstands nach der geplanten Besprechung im August weitere Änderungsnotwendigkeiten im Stellenplan.
neu: 1.19.00.03	Personalrat	A 12		0,00	41,00	0,00	1,00	0,00	1,00	Zugang bei Produkt 01 04 00		Personalkosten ab 01/2021  Neueinrichtung eine A 12 Stelle in Vollzeit. Aufgrund der gestiegenen Beschäftigtenzahlen kann die Freistellung eines zweiten PR-Mitgliedes erfolgen.

Stellen-Nr.:	Bezeichung: Amt:		Veranlassung durch	Std. bisher	Std. neu	umfang	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte	Differenz Gesamt	Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
1.20.01.02	Amt 20	EG 10									Umwandlung EG 10 in EG 11 Stelle		
1.20.02.02	Amt 20	EG 10									Umwandlung EG 10 in EG 11 Stelle		Umwandlung EG 10 (19,5 Stunden) in EG 11 Stelle. Die Stelleninhaberin übernimmt Aufgaben aus dem Bereich Controlling. Dies führt zu einer höheren Stellenwertigkeit. In diesem Zuge erfolgt die Umwandlung der Stelle 1.20.02.08 von A 12 in A 10. Stellenbeschreibung und -bewertung liegen noch nicht vor. Die Stellenbeschreibung wird bis Oktober 2020 gefertigt.
1.20.02.08	Amt 20	A 12									Umwandlung A 12 in A 10 Stelle		Umwandlung einer A 12 Stelle in eine A 10 Stelle.
1.20.03.07	Amt 20	A 9 LG 1.2									Umwandlung A 9 LG 1.2 in A 9 LG 2.1		Umwandlung A 9 LG 1.2 Stelle in A 9 LG 2.1 Es erfolgt eine Anmeldung zum Auswahlverfahren für den Lehrgang LG 2.1

Stellen-Nr.:	Bezeichung: Amt:	I	Veranlassung durch	Std. bisher	Std. neu	umfang	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte	Differenz Gesamt	Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
1.20.03.14	Amt 20	EG 8		39,00	19,50	1,00	0,50	-0,50	0,00	-0,50	Abgang bei Produkt 01 09 00		Stelle wird im Stellenplan 2021 ohne die Einplanung von Personalkosten geführt. Reduzierung einer Vollzeitstelle auf 19,5 Wochenstunden. In einer Untersuchung der GPA wurde festgestellt, dass Amt 20 im Bereich der Zahlungsabwicklung und - ausführung unterbesetzt ist. Daher ist die Stelle in einem Umfang von 19,5 Wochenstunden im Stellenplan 2021 beizubehalten.
alt: 1.00.00.23 neu: 1.20.04.04	Stellenpool	A 10									Produktänderung bisher: 01 08 00 100 % neu: 01 13 01 100 %		Stelleninhaberin wechselt nach Rückkehr aus der Elternzeit zu Amt 20 -GEE- als Nachfolgerin einer Beamtin, die in die Freistellungsphase der ATZ wechselt.
alt: 1.20.04.04 neu: 1.00.00.23	Amt 20	A 9, LG 1.2									Produktänderung bisher: 01 13 01 100 % neu: 01 08 00 100 %		Stelleninhaberin wechselt in die Freistellungsphase der ATZ, die Stelle wird in den Pool verschoben.
1.20.04.07	Amt 20	A 10		41,00	0,00	1,00	0,00		-1,00	-1,00	Abgang bei Produkt 01 13 01 100 %	1	Die Stelle wurde im Haushaltsjahr 2020 für die überlappende Nachgesetzung der Stelle 1.20.04.04 eingerichtet und kann im Jahr 2021 entfallen.

Stellen-Nr.:	Bezeichung: Amt:	Aktuelle Bewertung Ausweisung im Stellenplan	Veranlassung durch	Std. bisher	Std. neu	Stellen- umfang bisher	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte	Differenz Gesamt	Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
bislang: 1.00.00.17 neu: 2.30.02.04	Amt 30	A 10								0,00	Produktänderung: bisher: 01 08 00 neu: 02 02 00 45 % 02 07 00 5 % 02 15 00 50 %		Die Poolstelle wird ins Amt 30 verschoben. Die Beamtin übernimmt dort nach Ende der Elternzeit einen Teilbereich der Aufgaben eines Beamten der zum 01.01.2021 in die Pensionierung wechselt. Es erfolgt nur noch eine Besetzung in einem Umfang von 21 Wochenstunden (Gewerbe 2 (Q-Z). Die Stelle wird aufgeteilt in "Gewerbe und Feuerschutz", siehe neue Stelle 2.30.05.07. Da es sich um eine Beamtenstelle handelt, muss die Stelle als volle Stelle im Stellenplan ausgewiesen werden. Stellenbeschreibung und -bewertung liegen vor.
2.30.03.03	Amt 30	A 10								0,00	Umwandlung einer A 10 Stelle in eine A 9, LG 1.2 Stelle		Umwandlung A 10 Stelle in A 9 LG 1.2, die Stelle ist mit einem Beamten der Laufbahngruppe 1.2 besetzt.
2.30.04.02	Amt 30	A 10								0,00	Umwandlung einer A 10 Stelle in eine A 9, LG 1.2 Stelle		Umwandlung A 10 Stelle in A 9 LG 1.2, die Stelle ist mit einem Beamten der Laufbahngruppe 1.2 besetzt.
neu: 2.30.05.04	Amt 30			0,00	41,00	0,00	1,00	0,00	1,00	0 <b>1,00</b>	Zugang bei Produkt 02 15 00 100 %		Der Stelleninhaber wird seinen Dienstort im Feuerwehrgerätehaus haben. Neueinrichtung einer A 7 Stelle zur Übernahme eines Brandmeisteranwärters Ausbildungsende ist voraussichtlich der 31.03.2021. Stellenbeschreibung und -bewertung liegen vor.

Stellen-Nr.:	Bezeichung: Amt:		Veranlassung durch	Std. bisher	Std. neu	Stellen- umfang bisher	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte	Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
neu: 2.30.05.05	Amt 30			0,00	41,00	0,00	1,00	0,00	1,00	Zugang bei Produkt 02 15 00 100 %		Der Stelleninhaber wird seinen Dienstort im Feuerwehrgerätehaus haben. Neueinrichtung einer A 7 Stelle zur Übernahme eines Brandmeisteranwärters Ausbildungsende ist voraussichtlich der 31.03.2021. Stellenbeschreibung und -bewertung liegen vor.
alt: 2.30.02.04 neu: 2.30.05.07	Amt 30	A 12								Umwandlung A 12 in A 8,  Produktänderung bislang: 02 02 00 45 % 02 07 00 5 % 02 15 00 50 % neu: 02 15 00 100 %		Umwandlung einer A 12 Stelle in eine A 8 Stelle.  Der bisherige Stelleninhaber wechselt zum 01.01.2021 in die Pensionierung. Diese Stelle war mit einem KU-Vermerk versehen.  Es erfolgt nur noch eine Besetzung in einem Umfang von 20,5  Wochenstunden (Feuerschutz und Kampfmittelbeseitigung). Die Stelle wird aufgeteilt in "Gewerbe und Feuerschutz", siehe Stelle 2.30.02.04 Da es sich um eine Beamtenstelle handelt, muss die Stelle als volle Stelle im Stellenplan ausgewiesen werden.  Stellenbeschreibung und -bewertung liegen vor.
2.30.04.04	Amt 30	A 7								Umwandlung einer A 7 Stelle in eine A 8 Stelle.		Ab dem 01.01.2021 gilt die erweiterte Stellenbeschreibung mit einer Wertigkeit nach A 8. Stellenbeschreibung und -bewertung liegen vor.

Stellen-Nr.:	Bezeichung: Amt:	1	Veranlassung durch	Std. bisher	Std. neu	umfang	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte	Differenz Gesamt	Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
alt: 2.40.01.01 neu: 1.00.00.13	bisher: Amt 40 neu: Stellenpool	A 8									Änderung Produktkonto bisher: 03 01 01 20 % 03 01 02 11% 03.01.03 9% 03 01 04 10% 03 02 01 9% 04 01 00 8% 08 01 00 8% 08 02 00 9% 08 03 00 8% 15 02 02 8% neu: 01 08 00		Stelleninhaberin befindet sich in EZ, die Stelle wird in den allgemeinen Stellenpool verlagert.
neu: 2.40.01.01	Amt 40	A 8		0,00	41,00	0,00	1,00	0,00	1,00		neu: 03 01 01 20 % 03 01 02 11% 03.01.03 9% 03 01 04 10% 03 02 01 9% 04 01 00 8% 08 01 00 8% 08 02 00 9% 08 03 00 8% 15 02 02 8%		Neueinrichtung einer Stelle mit A 8 - Nachfolge einer Beamtin deren Stelle für die Dauer der Elternzeit in den Stellenpool verlagert wird. Die Besetzung erfogt mit einer Stadtsekretärin nach Beendigung der Ausbildung. Stellenbeschreibung und -bewertung liegen vor.
bisher: 2.40.01.04 neu: 1.00.00.10	bisher: Amt 40 neu: Stellenpool	A 11									Änderung Produktkonto alt: 08 01 00 neu: 01 08 00		Die Stelleninhaberin wechselt in die Freistellungsphase der ATZ, die Stelle wird in den Stellenpool verschoben.

Stellen-Nr.:	Bezeichung: Amt:	Aktuelle Bewertung Ausweisung im Stellenplan	Veranlassung durch	Std. bisher	Std. neu	umfang	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte	Differenz Gesamt	Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
neu: 2.40.01.04	Amt 40	A 9/A10		0,00	41,00	0,00	1,00	0,00	1,00	1,00	03 01 01 40 % 08 03 00 20 % 15 02 02 10 % 03 01 02 8 % 03 01 03 8 % 03 01 04 14 %		Personalkosten für A 10 mit 20,5 Wochenstunden. Berechnung ab 03/2021  Neueinrichtung einer A 9/A 10 Stelle als Nachfolge für Frau Linkens. Es erfolgt eine Anpassung der Stellenbeschreibung. Die Sonderaufgaben, die zu der bisherigen Wertigkeit führten, werden auf verschiedene Beschäftigte aufgeteilt. Die Bewirtschaftung erfolgt mit 20,5 Wochenstunden, da es sich um eine Beamtenstelle handelt, wird diese mit einem vollen Stellenanteil im Stellenplan geführt. Stellenbeschreibung und -bewertung liegen noch nicht vor.
2.40.01.05	Amt 40	A 10								0,00	Umwandlung A 10 in A 11 Stelle.		Umwandlung einer A 10 Stelle in eine A 11 Stelle. Es erfolgt eine Umorganisation im Amt. Die Stelle erhält die Funktion einer Sachgebietsleitung.  Stellenbeschreibung und -bewertung liegen noch nicht vor.
2.40.02.02	Amt 40	EG 6		20,27	24,00	0,52	0,62	0,10	0,00	0,10	Umwandlung EG 6 in EG 5 Stelle.		Umwandlung EG 6 in EG 5 Stelle, Anhebung um 3,73 Stunden auf 24 Wochenstunden. Stellenbeschreibung und -bewertung liegen vor.

Stellen-Nr.:		Aktuelle Bewertung Ausweisung im Stellenplan	durch	Std. bisher		umfang	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte		Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
neu: 2.40.05.08	Amt 40 Stadtbücherei	EG 5		0,00	19,50	0,00	0,50	0,50	0,00		Zugang bei Produkt 04 06 00		Personalkosten ab 03/2021 EG 5 in einem Umfang von 19,5 Stunden. Neueinrichtung einer Stelle mit EG 5 in einem Umfang von 19,5 Wochenstunden. Die Arbeitsleistung einer schwerbehinderten Mitarbeiterin verschlechtert sich zusehens. Aktuell um 40 %. Ihre Hauptaufgabe besteht aus der Verwaltung der Software. Damit erhöht sich der Arbeitsaufwand der anderen Beschäftigten bzgl. der Fehlersuche und -behebung. In 2021 wird eine neue Software eingeführt. Aus Erfahrungswerten wird befürchtet, dass die Beschäftigte diese nicht bedienen können wird. somit entsteht ein hoher zeitlicher Arbeitsaufwand. Zudem ist die Anzahl der Ausleihen um 21 % (ohne Online) gestiegen. Die Stelle soll zur Kompensation des Arbeitsaufwandes eingerichet werden. Die Stelle 2.40.05.04 kann bei Ausscheiden der Mitarbeiterin entfallen. Stellenbeschreibung und -bewertung liegen vor.
2.40.07.04	Amt 40 Astrid Lindgen Schule	EG 6								0,00	Umwandlung EG 6 in EG 5 Stelle.		Umwandlung einer EG 6 Stelle in eine EG 5 Stelle. Die bisherige Stelleninhaberin wechselt in eine andere Schule. Die Stelle ist mit einem KU-Vermerk versehen. Die Nachbesetzung erfolgt entsprechend der Wertigkeit mit EG 5.
bisher: 2.40.08.02 neu 1.00.00.11	bisher: Amt 40 Luise-H-GS neu: Stellenpool	EG 5									Produktänderung: alt: 03 01 01 neu: 01 08 00		Die Stelleninhaberin wechselte zum 01.05.2020 in die Freistellungsphase der ATZ, die Stelle wird in den Stellenpool verschoben.

Stellen-Nr.:	Bezeichung: Amt:		Veranlassung durch	Std. bisher	Std. neu	umfang	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte	Differenz Gesamt	Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
neu: 2.40.08.02	Amt 40 Luise-H-GS	EG 5		0,00	20,00	0,51	0,00	0,51		0,51	Zugang bei Produkt 03 01 01		Personalkosten ab 01.01.2021 mit 20 Wochenstunden und EG 5 Neueinrichtung einer EG 5  Neueinrichtung einer Stelle in einem Umfang von 20 Wochenstunden als Nachfolge der bisherigen Stelleninhaberin. Deren Stelle wird zu Beginn der Freistellungsphase der Altersteilzeit in den Stellenpool verschoben.
2.40.10.01	Amt 40 GS Hetzerath	EG 3		4,50	16,00	0,12	0,41	0,29	0,00	0,29	Zugang bei Produkt 030101		Anhebung der Hausmeisterstelle von 4,5 Wochenstunden auf 16 Wochenstunden. Vergleichbare Schulen weisen einen erhöhten Arbeitsaufwand auf. Eine Kompensation erfolgt durch den Wegfall der Stelle 2.40.10.02 (Reinigungskraft GS Hetzerath)
2.40.10.02	Amt 40 GS Hetzerath	EG 2		12,41	0,00	0,32	0,00	-0,32		-0,32	Abgang bei Produkt 03 01 01	3	Wegfall der Stelle
2.40.14.02	GHS	EG 6		25,00	0,00	0,64	0,00	-0,64		-0,64	Abgang bei Produkt 03 01 02	3	Die Stelle fällt weg. Die Beschäftigte wechselte zum 01.07.2020 in die Altersrente. Die Stelle weist 4,52 Überhandstunden auf. Zur Kompensation werden die Ist-Stunden einer Sekretärin an der GHS um 15,28 Stunden auf insgesamt 32,5 Wochenstunden erhöht.

	Bezeichung: Amt:		Veranlassung durch	Std. bisher	Std. neu	umfang	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte	Differenz Gesamt	Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
bisher: 2.40.17.04 und 2.40.13.01 neu: 1.00.00.07	bisher: Amt 40 neu: Stellenpool	EG 5									alt: 03 01 04 03 01 01 neu: 01 08 00		Aufgrund einer Langzeiterkrankung und zu erwartender Erwerbsminderungsrente, werden die Stellen der Schulsekretärin in den Stellenpool verschoben. 2.40.17.04 mit 11 Wochenstunden, 2.40.13.01 mit 8 Wochenstunden. Die Stunden der Stelle 2.40.13.01 wurden der Stelle 2.40.08.02 zugerechnet.
neu: 2.40.13.01	Amt 40 GS Hetzerath			0,00	10,00	0,00	0,26	0,26		0,26	Zugang bei Produkt 03 01 01		Neueinrichtung einer Stelle mit 10 Stunden -EG 5- als Nachfolgebesetzung.
neu: 2.40.17.04	Amt 40 Cusanus Gymn.	EG 5		0,00	19,50	0,00	0,50	0,50	0,00	0,50	Zugang bei Produkt 03 01 04		Personalkosten ab 01.01.2021 mit 19,5 Wochenstunden. Neueinrichtung einer Stelle mit 19,5 Wochenstunden als Nachfolge einer langzeiterkrankten Mitarbeiterin , deren Stelle in den Pool verschoben wird. Die vorherige Stelle wurde mit 11 Stunden im Stellenplan gefüht. Die Stelle ist zur Aufrechterhaltung des Betriebes im Cusanus Gymnasium zu erhalten. Zudem ist ein erheblicher Mehraufwand im Schulsekretariat durch geänderte Schulstrukturen und erhöhtem Verwaltungsaufwand im Anmeldeverfahren sowie erhöhte Schülerzahlen zu verzeichnen. Aufgrund des dauerhaft hohen Arbeitspensums soll die Stunden erfolgen.

Stellen-Nr.:	Bezeichung: Amt:		Veranlassung durch	Std. bisher	Std. neu	umfang	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte	Differenz Gesamt	Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
2.50/51.02.01	Amt 50/51	EG 11								0,00	Umwandlung EG 11 in EG 12 Stelle Produktänderung alt:		Umwandlung einer EG 11 Stelle in eine EG 12 Stelle durch geänderte Stellenbeschreibung.
											05 02 00 25 % 05 03 01 15 % 05 03 02 20 % 06 04 00 35 % 10 06 01 5 % neu: 05 03 01 20 % 05 03 02 25 % 06 04 00 50 % 10 06 01 5 %		Stellenbeschreibung und - bewertung liegen vor.
2.50/51.02.07	Amt 50/51	EG 9a									Umwandlung EG 9a in EG 9b Stelle Produktänderung alt: 06 04 00 45 % 05 03 02 55 % neu: 06 04 00 60 % 05 03 02 40 %		Umwandlung einer EG 9a in eine EG 9b Stelle durch geänderte Aufgabenzuordnung -zusätzliche Übernahme von Aufgaben Zahlbarmachung wirtschaftliche Jugendhilfe und SGB XII. Stellenbeschreibung und -bewertung liegen vor.
2.50/51.02.13	Amt 50/51	EG 7									Umwandlung einer EG 7 Stelle in eine EG 8 Stelle. Produktänderung alt: 06 04 00 100 % neu: 06 04 00 85 % 10 06 01 15 %		Umwandlung einer EG 7 in eine EG 8 Stelle durch geänderte Aufgabenzuordnung -zusätzliche Übernahme von Aufgaben aus dem Bereich Wohngeld. Stellenbeschreibung liegt vor, Stellenbewrtung muss noch erfolgen.
2.50/51.03.06	Amt 50/51	A 10		41,00	39,00	1,00	1,00	1,00	-1,00	0,00	Umwandlung einer A 10 Stelle in eine EG 8 Stelle.		Umwandlung A 10 Stelle in EG 8 Stelle. Stellenbeschreibung und - bewertung liegen vor. Eintragung erfolgte durch 10.1
2.50/51.04.17	Amt 50/51	EG 5									Umwandlung einer EG 5 Stelle in eine EG 6 Stelle.		Umwandlung EG 5 Stelle in EG 6 Stelle. Die Stellenbeschreibung und - bewrtung liegen vor.

Stellen-Nr.:	Bezeichung: Amt:		Veranlassung durch	Std. bisher	Std. neu	umfang	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte	Differenz Gesamt	Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
neu: 2.50/51.04.19	Amt 50/51	S 14		0,00	39,00	0,00	1,00	1,00	0,00	1,00	Zugang bei Produkt 06 04 00		Büroarbeitsplatz in Raum 261 Im Jahr 2021 wird die Stelle ohne Berechnung von Personalkosten geführt. Neueinrichtung einer S 14 Stelle für die Bezirkssozialarbeit als Springer/in. Neueinrichtung wird beantragt, um im Rahmen der Kinderschutzarbeit auch weiterhin gewährleisten zu können, dass bei Stellenvakanzen keine Lücken entstehen. Stellenbeschreibung und -bewertung liegen vor.
bisher: 2.50/51.05.03 neu: 1.00.00.26	bisher:Amt 50/51 neu: Stellenpool	EG 6								0,00	Produktänderung alt: 06 04 00 neu: 01 08 00		Stelleninhaberin befindet sich in EZ, die Stelle wird in den allgemeinen Stellenpool verlagert.
neu: 2.50/51.05.03	Amt 50/51	A 7		0,00	41,00	0,00	1,00	0,00	1,00	1,00	Zugang bei Produkt 06 04 00		Neueinrichtung einer Stelle mit A 7 - Nachfolge für eine Mitarbeiterin in Elternzeit. Die Besetzungerfolgt mit einem Stadtsekretär der die Ausbildung beendet hat. Stellenbeschreibung liegt vor, die Bewertung muss noch erfolgen. Es erfolgt eine Anpassung der Aufgaben.
2.50/51.05.04	Amt 50/51	EG 9b		25,00	0,00	0,64	0,00	-0,64	0,00	-0,64	Abgang bei Produkt 06 04 00		Nach durchgeführter Umorganisation kann die Stelle entfallen.

Stellen-Nr.:	Bezeichung: Amt:		Veranlassung durch	Std. bisher	Std. neu	umfang	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte	Differenz Gesamt	Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
neu: 2.50/51.03.17	Kita Adolf- Kolping-Hof	S 8a		0,00	39,00	0,00	1,00	1,00	0,00		Zugang bei Produkt 06 02 01		Personalkosten ab 01/2021 Neueinrichtung einer Vollzeitstelle als sozialpädagogische Fachkraft. Erhöhung der Mindestbesetzung gemäß den gesetztlichen Vorgaben zur personellen Besetzung It. Kinderbildungsgesetz sowie Ausführungs-bestimmungen des Landes NRW. Es erfolgt eine prozentuale Finanzierung durch Kinderpauschalen. Stellenbeschreibung und -bewertung liegen vor.
neu: 2.50/51.03.26	Kita Bauxhof	S 8a		0,00	39,00	0,00	1,00	1,00	0,00	1,00	Zugang bei Produkt 06 02 10		Personalkosten ab 01/2021 Neueinrichtung einer Vollzeitstelle als sozialpädagogische Fachkraft. Erhöhung der Mindestbesetzung gemäß den gesetztlichen Vorgaben zur personellen Besetzung It. Kinder- bildungsgesetz sowie Ausführungs- bestimmungen des Landes NRW. Es erfolgt eine prozentuale Finanzierung durch Kinderpauschalen. Stellenbeschreibung und -bewertung liegen vor.
neu: 2.50/51.03.31 + 178	Kita Gerderath	S 8a		0,00	53,00	0,00	1,36	1,36	0,00		Zugang bei Produkt 06 02 05		Personalkosten ab 01/2021 Neueinrichtung einer Vollzeitstelle sowie einer Stelle mit 14 Wochenstunden als sozialpädagogische Fachkräfte. Erhöhung der Mindestbesetzung gemäß den gesetztlichen Vorgaben zur personellen Besetzung It. Kinderbildungsgesetz sowie Ausführungsbestimmungen des Landes NRW. Es erfolgt eine prozentuale Finanzierung durch Kinderpauschalen. Stellenbeschreibung und -bewertung liegen vor.

	Bezeichung: Amt:	Aktuelle Bewertung Ausweisung im Stellenplan	 Std. bisher		umfang	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte			Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
neu: 2.50/51.03. 179	Kita Granterath	S 8a	0,00	39,00	0,00	1,00	1,00	0,00	1,00	Zugang bei Produkt 06 02 02		Personalkosten ab 01/2021 Neueinrichtung einer Vollzeitstelle als Sozialpädagogische Fachkraft. Erhöhung der Mindestbestzung gemäß den gesetztlichen Vorgaben zur personellen Besetzung It. Kinder- bildungsgesetz sowie Ausführungs- bestimmungen des Landes NRW. Es erfolgt eine prozentuale Finanzierung durch Kinderpauschalen. Stellenbeschreibung und -bewertung liegen vor.
2.50/51.03. 180-182	Kita Oerather Mühlenfeld	S 8a	0,00	100,00	0,00	2,56	2,56	0,00		Zugang bei Produkt 06 02 13		Personalkosten ab 01/2021 Neueinrichtung von zwei Vollzeitstellen sowie einer Teilzeitstelle mit 22 Wochenstunden als sozialpädagogische Fachkräfte. Erhöhung der Mindestbestzung gemäß den gesetztlichen Vorgaben zur personellen Besetzung It. Kinder- bildungsgesetz sowie Ausführungs- bestimmungen des Landes NRW. Es erfolgt eine prozentuale Finanzierung durch Kinderpauschalen. Stellenbeschreibung und -bewertung liegen vor.
	Kita Am Hagelkreuz	S 8a	0,00	32,00	0,00	0,82	0,82	0,00		Zugang bei Produkt 06 02 06		Personalkosten ab 01/2021 eueinrichtung einer Teilzeitstelle mit 32 Wochenstunden als sozialpädagogische Fachkraft. Erhöhung der Mindestbesetzung gemäß den gesetztlichen Vorgaben zur personellen Besetzung It. Kinder- bildungsgesetz sowie Ausführungs- bestimmungen des Landes NRW. Es erfolgt eine prozentuale Finanzierung durch Kinderpauschalen. Stellenbeschreibung und -bewertung liegen vor.

Stellen-Nr.:	Bezeichung: Amt:		Veranlassung durch	Std. bisher	Std. neu	umfang	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte	Differenz Gesamt	Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
neu: 2.50/51.03. 184	Kita Kückhoven	S 8a		0,00	25,00	0,00	0,64	0,64	0,00	0,64	Zugang bei Produkt 06 02 12		Personalkosten ab 01/2021 Neueinrichtung einer Teilzeitstelle mit 25 Wochenstunden als sozialpädagogische Fachkraft. Erhöhung der Mindestbestzung gemäß den gesetztlichen Vorgaben zur personellen Besetzung It. Kinder- bildungsgesetz sowie Ausführungs- bestimmungen des Landes NRW. Es erfolgt eine prozentuale Finanzierung durch Kinderpauschalen. Stellenbeschreibung und -bewertung liegen vor.
neu: 2.50/51.03. 186-188	Kita Lövenich	S 8a		0,00	117,00	0,00	3,00	3,00	0,00		Zugang bei Produkt 06 02 09		Personalkosten ab 10/2021  Neueinrichtung von drei Vollzeitstellen als sozialpädagogische Fachkräfte. Die Kita Lövenich wird in 2021 um 2 Gruppen erweitert. Zudem erfolgt die Erhöhung der Mindestbesetzung gemäß den gesetztlichen Vorgaben zur personellen Besetzung It. Kinder- bildungsgesetz sowie Ausführungs- bestimmungen des Landes NRW. Es erfolgt eine prozentuale Finanzierung durch Kinderpauschalen. Stellenbeschreibung und -bewertung liegen vor.
neu: 2.50/51.03. 189-193	Kita Bauxhof, Gerderath, Lövenich, Westpr., Schulring	S 11b		0,00	100,00	0,00	2,55	2,55	0,00		Zugang bei den Produkten 06 02 09 06 02 10 06 02 05 06 02 16 06 02 19		Personalkosten ab 01/2021 Neueinrichtung von 5 Teilzeitstellen mit jeweils 20 Wochenstunden als Sozialpädagogen mit S 11b Es handelt sich um Stellen "plusKitas". Die Finanzierung erfolgt durch das Kinderbildungsgesetz. Der Zuschuss des Landes muss für den Einsatz von Pesonal verwendet werden. Stellenbeschreibung liegt vor, Stellenbewertung muss noch erfolgen.

Stellen-Nr.:	Bezeichung: Amt:		Veranlassung durch	Std. bisher	Std. neu	umfang	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte	Differenz Gesamt	Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
neu: 2.50/51.03. 07	Amt 50/51	S 11b		0,00	20,00	0,00	0,51	0,51	0,00	0,51	Zugang bei Produkt 06 02 20		Neueinrichtung einer Teilzeitstelle mit 20 Wochenstunden als Fachberatung Tagespflege mit S 11b. Die Finanzierung erfolgt durch Landeszuschuss, § 6 Gesetz zur qualitativen Weiterbildung der frühen Bildung.Fachberatung Kindertagespflege wird notwendig werden, um auch in diesem Bereich den U-3-Ausbau und das Vorhalten entsprechender Platzkapazitäten weiter voran zu bringen. Ferner hat die derzeitige Mitarbeiterin Frau Bünger mit einer 25-Stunden-Stelle eine sehr hohe Fallbelastung, so dass unter qualitativen Aspekten aber auch aus Verantwortungsgründen nachzusteuern ist. Stellenbeschreibung und -bewertung liegen noch nicht vor.
2.50/51.03. 144	Kita Bauxhof	S 8a		20,00	22,00	0,51	0,56	0,05	0,00	0,05	Zugang bei Produkt 06 02 10		Personalkosten ab 01/2021 Erhöhung des Stundenumfanges von 20 auf 22 Stunden. Es handelt sich um eine Stelle als sozialpädagogische Fachkraft. Die Stundenerhöhung erfolgt aufgrund der erforderlichen Mindestbesetzung gem. dem Gesetz zur qulitativen Weiterentwicklung der frühen Bildung und entspricht den gesetzl. Vorgaben zur personellen Besetzung It. Kinderbildungsgesetz sowie den Vorgaben des Landes NRW. Es erfolgt eine prozentuale Finanzierung durch Kindpauschalen.

Stellen-Nr.:	Bezeichung: Amt:		Veranlassung durch	Std. bisher		umfang	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte	Differenz Gesamt	Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
2.50/51.03.57	Kita Granterath	S 8a		25,00	30,00	0,64	0,77	0,13	0,00	0,13	Zugang bei Produkt 06 02 02		Personalkosten ab 01/2021 Erhöhung des Stundenumfanges von 25 auf 30 Stunden. Es handelt sich um eine Stelle als sozialpädagogische Fachkraft. Die Stundenerhöhung erfolgt aufgrund der erforderlichen Mindestbesetzung gem. dem Gesetz zur qualitativen Weiterentwicklung der frühen Bildung und entspricht den gesetzl. Vorgaben zur personellen Besetzung It. Kinderbildungsgesetz sowie den Vorgaben des Landes NRW. Es erfolgt eine prozentuale Finanzierung durch Kindpauschalen.
2.50/51.03.177	Kita Granterath	S 8a		19,00	25,00	0,49	0,64	0,15	0,00	0,15	Zugang bei Produkt 06 02 02		Personalkosten ab 01/2021 Erhöhung des Stundenumfanges von 19 auf 25 Stunden. Es handelt sich um eine Stelle als sozialpädagogische Fachkraft. Die Stundenerhöhung erfolgt aufgrund der erforderlichen Mindestbesetzung gem. dem Gesetz zur qualitativen Weiterentwicklung der frühen Bildung und entspricht den gesetzl. Vorgaben zur personellen Besetzung It. Kinderbildungsgesetz sowie den Vorgaben des Landes NRW. Es erfolgt eine prozentuale Finanzierung durch Kindpauschalen.

Stellen-Nr.:	Bezeichung: Amt:		Veranlassung durch	Std. bisher	Std. neu	umfang	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte	Differenz Gesamt	Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
2.50/51.03.61	Kita Am Hagelkreuz	S 8a		34,50	39,00	0,88	1,00	0,12	0,00	0,12	Zugang bei Produkt 06 02 06		Personalkosten ab 01/2021 Erhöhung des Stundenumfanges von 34,5 auf 39 Stunden. Es handelt sich um eine Stelle als sozialpädagogische Fachkraft. Die Stundenerhöhung erfolgt aufgrund der erforderlichen Mindestbesetzung gem. dem Gesetz zur qulitativen Weiterentwicklung der frühen Bildung und entspricht den gesetzl. Vorgaben zur personellen Besetzung lt. Kinderbildungsgesetz sowie den Vorgaben des Landes NRW. Es erfolgt eine prozentuale Finanzierung durch Kindpauschalen.
2.50/51.03.65	Kita Am Hagelkreuz	S 8a		33,00	39,00	0,85	1,00	0,15	0,00	0,15	Zugang bei Produkt 06 02 06		Personalkosten ab 01/2021 Erhöhung des Stundenumfanges von 33 auf 39 Stunden. Es handelt sich um eine Stelle als sozialpädagogische Fachkraft. Die Stundenerhöhung erfolgt aufgrund der erforderlichen Mindestbesetzung gem. dem Gesetz zur qualitativen Weiterentwicklung der frühen Bildung und entspricht den gesetzl. Vorgaben zur personellen Besetzung lt. Kinderbildungsgesetz sowie den Vorgaben des Landes NRW. Es erfolgt eine prozentuale Finanzierung durch Kindpauschalen.

Stellen-Nr.:	Bezeichung: Amt:		Veranlassung durch	Std. bisher	Std. neu	umfang	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte	Differenz Gesamt	Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
2.50/51.03.148	Kita Am Hagelkreuz	S 8a		32,00	35,00	0,82	0,90	0,08	0,00	0,08	Zugang bei Produkt 06 02 06		Personalkosten ab 01/2021 Erhöhung des Stundenumfanges von 32 auf 35 Stunden. Es handelt sich um eine Stelle als sozialpädagogische Fachkraft. Die Stundenerhöhung erfolgt aufgrund der erforderlichen Mindestbesetzung gem. dem Gesetz zur qualitativen Weiterentwicklung der frühen Bildung und entspricht den gesetzl. Vorgaben zur personellen Besetzung It. Kinderbildungsgesetz sowie den Vorgaben des Landes NRW. Es erfolgt eine prozentuale Finanzierung durch Kindpauschalen.
2.50/51.03.158	Kita Schulring	S 8a		26,00	39,00	0,67	1,00	0,33	0,00	0,33	Zugang bei Produkt 06 02 19		Personalkosten ab 01/2021 Erhöhung des Stundenumfanges von 26 auf 39 Stunden. Es handelt sich um eine Stelle als sozialpädagogische Fachkraft. Die Stundenerhöhung erfolgt aufgrund der erforderlichen Mindestbesetzung gem. dem Gesetz zur qualitativen Weiterentwicklung der frühen Bildung und entspricht den gesetzl. Vorgaben zur personellen Besetzung It. Kinderbildungsgesetz sowie den Vorgaben des Landes NRW. Es erfolgt eine prozentuale Finanzierung durch Kindpauschalen.

Stellen-Nr.:	Bezeichung: Amt:		Veranlassung durch	Std. bisher	Std. neu	umfang	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte	Differenz Gesamt	Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
2.50/51.03.128	Kita Westpromenade	S 8a		32,00	39,00	0,82	1,00	0,18	0,00	0,18	Zugang bei Produkt 06 02 16		Personalkosten ab 01/2021 Erhöhung des Stundenumfanges von 32 auf 39 Stunden. Es handelt sich um eine Stelle als sozialpädagogische Fachkraft. Die Stundenerhöhung erfolgt aufgrund der erforderlichen Mindestbesetzung gem. dem Gesetz zur qualitativen Weiterentwicklung der frühen Bildung und entspricht den gesetzl. Vorgaben zur personellen Besetzung It. Kinderbildungsgesetz sowie den Vorgaben des Landes NRW. Es erfolgt eine prozentuale Finanzierung durch Kindpauschalen.
2.50/51.03.25	Kita Adolf- Kolping-Hof	S 3								0,00	Umwandlung einer S 3 in eine S 8a Stelle		Personalkosten ab 01/2021 Umwandlung einer S 3 in eine S 8a Stelle. Die Stelle muss mit einer sozialpädagogischen Fachkraft besetzt werden gemäß den gesetzl. Vorgaben zur personellen Besetzung lt. Kinderbildungsgesetz sowie den Vorgaben des Landes NRW.
2.50/51.03.67	Kita Am Hagelkreuz	S 3								0,00	Umwandlung einer S 3 in eine S 8a Stelle		Personalkosten ab 01/2021 Umwandlung einer S 3 in eine S 8a Stelle. Beim Ausscheiden der Stelleninhaberin kann die Stelle nicht mehr mit einer Ergänzungskraft besetzt werden. Die Stelle muss mit einer sozialpädagogischen Fachkraft besetzt werden gemäß den gesetzl. Vorgaben zur personellen Besetzung It. Kinderbildungsgesetz sowie den Vorgaben des Landes NRW.

	Amt:	Aktuelle Bewertung Ausweisung im Stellenplan	Std. bisher	umfang	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte		Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
2.50/51.03.139	Kita Am Schulring	S 3							Umwandlung einer S 3 in eine S 8a Stelle		Personalkosten ab 01/2021 Umwandlung einer S 3 in eine S 8a Stelle. Frau Drees absolviert derzeit eine Qualifizierungsmaßnahme zur sozialp. Fachkraft. Die Stelle muss mit einer sozialpädagogischen Fachkraft besetzt werden gemäß den gesetzl. Vorgaben zur personellen Besetzung It. Kinderbildungsgesetz sowie den Vorgaben des Landes NRW.
2.50/51.03.141	Kita Am Schulring	S 3							Umwandlung einer S 3 in eine S 8a Stelle		Personalkosten ab 01/2021 Umwandlung einer S 3 in eine S 8a Stelle. Die Stelle muss mit einer sozialpädagogischen Fachkraft besetzt werden gemäß den gesetzl. Vorgaben zur personellen Besetzung It. Kinderbildungsgesetz sowie den Vorgaben des Landes NRW.
2.50/51.03.107	Kita Lövenich	S 13						0,00	Umwandlung einer S 13 in eine S 15 Stelle		Umwandlung einer S 13 in eine S 15 Stelle. Die Kindertagesstätte wird im Jahr 2021 um zwei Gruppen erweitert. Die Eingruppierung der Leitung erfolgt analog der Anzahl der zu betreuenden Kinder.
	Referat für Klimaschutz und Umwelt	EG 11						0,00			Stelle ist aus fördertechnischen Gründen befristet bis zum 30.09.2021 und soll mit Weiterführung der Klimaschutzarbeit in ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis überführt werden (siehe auch geplanter Ratsbeschluss am 24.06.2020)

Stellen-Nr.:	Bezeichung: Amt:	Aktuelle Bewertung Ausweisung im Stellenplan	Veranlassung durch	Std. bisher	Std. neu	Stellen- umfang bisher	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte		Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
3.60.01.04	Amt 60	EG 8		39,00	41,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	Umwandlung einer EG 8 in eine A 7 Stelle Teilabgang bei Produkt 01 18 00		Umwandlung einer EG 8 in eineA 7 Stelle. Die Bewirtschaftung der Stelle erfolgt auf der Basis von 25 Wochenstunden. Die Beschäftigte wechselt voraussichtlich ab dem 01.01.2021 in die Altersrente. Danach erfolgt eine Neuaufteilung der Stelle. ** Da es die Konstellation eines Baubetriebs- und Grünflächenamtes in vorliegender Form bei anderen Kommunen praktisch nicht gibt, ist es kaum möglich, vergleichbare Daten hinsichtlich Personalbemessung und -bewertung zu finden. Durch den Renteneintritt der Mitarbeiterin Pangels sind zahlreiche Aufgaben neu zu verteilen und Bereiche neu zu organisieren. die reduzierte Zahl der wochenstunden bei der geänderten Stelle 3.60.01.04 soll durch die Stundenerhöhung bei 3.60.01.05 und 3.60.01.03 kompensiert werden. Die reduzierte Wertigkeit erklärt sich durchdie Übernahme höherwertiger Tätigkeiten bei den Stellen 3.60.01.05 und 3.60.01.03. Stellenbeschreibung und -bewertung liegen vor.

Stellen-Nr.:	Bezeichung: Amt:	Veranlassung durch	Std. bisher	Std. neu	umfang	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte	Differenz Gesamt	Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
neu: 3.60.01.07	Amt 60		0,00	41,00	0,00	1,00	0,00	1,00		Zugang bei Produkten: 12 01 01 30 % 13 01 00 15 % 09 02 00 % 15 03 00 25 %		Arbeitsplatz: Seitens des Amtes 60 ist zusätzliches Büro nach Aufstockung des Archivs geplant.  Personalkosten A 10 mit 10 Stunden.

Stellen-Nr.:	Bezeichung: Amt:		Veranlassung durch	Std. bisher	Std. neu	umfang	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte	Differenz Gesamt	Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
3.60.01.03	Amt 60	A 7								0,00	Umwandlung A 7 in A 8 Stelle		Personalkosten A 8 mit 25 Wochenstunden.  Umwandlung einer A 7 in eine A 8 Stelle als leitende Sachbearbeitung koordinationsstelle Baubetriebshof/ Verwaltung.  ** Da es die Konstellation eines Baubetriebs- und Grünflächenamtes in vorliegender Form bei anderen Kommunen praktisch nicht gibt, ist es kaum möglich, vergleichbare Daten hinsichtlich Personalbemessung und -bewertung zu finden. Durch den Renteneintritt der Mitarbeiterin Pangels sind zahlreiche Aufgaben neu zu verteilen und Bereiche neu zu organisieren. die reduzierte Zahl der wochenstunden bei der geänderten Stelle 3.60.01.04 soll durch die Stundenerhöhung bei 3.60.01.05 und 3.60.01.03 kompensiert werden. Die reduzierte Wertigkeit erklärt sich durchdie Übernahme höherwertiger Tätigkeiten bei den Stellen 3.60.01.03.Stellenbeschreibung und - bewertung liegen vor.

Stellen-Nr.:	Bezeichung: Amt:		Veranlassung durch	Std. bisher	Std. neu	Stellen- umfang bisher	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte	Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
3.60.01.05	Amt 60	EG 6								Umwandlung EG 6 in EG 7 Stelle		Personalkosten EG 7 mit 25 Wochenstunden.Umwandlung einer EG 6 in eine EG 7 Stelle als Sachbearbeitung Haushalts- und Vergabeangelegenheiten in den Produktbereichen Natur- und Landschaftspflege+Baubetriebshof. ** Da es die Konstellation eines Baubetriebs- und Grünflächenamtes in vorliegender Form bei anderen Kommunen praktisch nicht gibt, ist es kaum möglich, vergleichbare Daten hinsichtlich Personalbe- messung und -bewertung zu finden. Durch den Renteneintritt der Mitarbeiterin Pangels sind zahl- reiche Aufgaben neu zu verteilen und Bereiche neu zu organisieren. die reduzierte Zahl der Wochenstunden bei der geänderten Stelle 3.60.01.04 soll durch die Stunden-erhöhung bei 3.60.01.05 und 3.60.01.03 kompensiert werden. Die reduzierte Wertigkeit erklärt sich durch die Übernahme höherwertiger Tätigkeiten bei den Stellen 3.60.01.05 und 3.60.01.03. Stellenbeschreibung und -bewertung liegen vor.
3.61.00.01	Amt 61	A 14		41,00	39,00			1,00	-1,00	Umwandlung einer A 14 Stelle in eine EG 14 Stelle		Umwandlung einer A 14 Stelle in eine EG 14 Stelle

Stellen-Nr.:	Bezeichung: Amt:		Std. bisher	Std. neu	umfang	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte	Differenz Gesamt	Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
3.61.01.01	Amt 61	EG 10								Umwandlung einer EG 10 Stelle in eine EG 11 Stelle Produkt alt: 09 01 00 75 % 09 02 00 5 % 09 03 00 20 % neu: 09 01 00 100 %		Berechnung Personalkosten ab 07/2021 Umwandlung einer EG 10 Stelle in eine EG 11 Stelle - Mobilitätsmanager Gem. Ratsbeschluss vom 11.12.2019 wird die Stadt Erkelenz Mitglied im Zukunftsnetz Mobilität NRW. Um die organisatorischen Voraussetzungen und Rahmenbedingungen zu schaffen, soll im Jahr 2021 ein kommunaler Mobilitätsmanager eingestellt werden. Stellenbeschreibung und - bewertung liegen vor.
3.63.01.03	Amt 63	EG 8	39,00	29,88	1,00	0,77	-0,23	0,00	-0,23	Teilabgang bei Produkt 01 13 02		Berechnung der Personalkosten ab 01.01.2021 mit 29 Wochenstunden.  Reduzierung einer Vollzeitstelle auf 29,88 Wochenstunden. Die IST-Stunden belaufen sich auf 29 Wochenstunden. Es erfolgt eine Aufgabenteilung mit einer anderen Mitarbeiterin in TZ, diese nimmt ab dem 01.01.2021 ihre Arbeit in einem Umfang von 10 Wochen-stunden wieder auf.  Zusatz:  Die Stellen 3.63.01.03 und 09 werden insgesamt nur mit einem "IST" von 39 Stunden bewirtschaftet.

Stellen-Nr.:	Bezeichung: Amt:		Veranlassung durch	Std. bisher	Std. neu	umfang	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte	Differenz Gesamt	Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
bisher: 01.00.00.07 neu: 3.63.01.09	bisher: Stellenpool neu: Amt 63	EG 8									Abgang bei Produkt 01 08 00 Zugang bei Produkt 01 13 02		Berechnung Personalkosten ab 01.01.2021 mit 10 Wochenstunden.  Stelle wird aus dem Stellenpool in das Amt 63 verlagert.Die Mitarbeiterin nimmt ab dem 01.01.2021 ihre Arbeit in einem Umfang von 10 Wochenstunden wieder auf und teilt sich die Stelle mit einer anderen Mitarbeiterin. Die Stelleninhaberin hat grds. einen Vollzeitanspruch, daher wird die komplette Stelle im Stellenplan geführt. Zusatz: Die Stellen 3.63.01.03 und 09 werden insgesamt nur mit einem "IST" von 39 Stunden bewirtschaftet.
3.63.01.08	Amt 63	EG 2		6,00	39,00	0,15	1,00	0,85	0,00	0,85	Zugang bei Produkt 13 05 00		Personalkosten EG 2, 6 Wochenstunden. Aufstockung der Stelle von 6 Stunden auf Vollzeit. Die Mitarbeiterin hat einen Vollzeitanspruch und wird derzeit mit einem reduzierten Umfang von 6 Wochenstunden zur Reinigung der Friedhofshallen eingesetzt. Die anderen Stellenanteile wurden bislang im Bäderbereich geführt. Da die Mitarbeiterin aus persönlichen Gründen nicht mehr in diesen Bereich zurückkehren kann, sollte die Stellenplanführung komplett im Amt 63 erfolgen. Bei der Stelle im Bäderbetrieb ist damit eine unbefristete Besetzung möglich. Die Bewirtschaftung erfolgt weiterhin mit 6 Wochenstunden.

Stellen-Nr.:	Bezeichung: Amt:	Aktuelle Bewertung Ausweisung im Stellenplan	Veranlassung durch	Std. bisher	Std. neu	umfang	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte		Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
3.63.02.02	Amt 63	EG 10								0,00	Umwandlung einer EG 10 Stelle in eine EG 11 Stelle		Umwandlung einer EG 10 in eine EG 11 Stelle. Im Rahmen des eea-Pro-zesses soll die Prüfung der energetischen Standards im Rahmen der Baugenehmigung erfolgen, die Umsetzung für das Jahr 2021-2024 eingeplant. Sowohl stichprobenhafte Prüfung der Sachverständigen-nachweise als auch die Prüfung der Bauausführung erfordern eine Sachkenntnis, die über die übliche Ingenieurtätigkeit hinausgeht, faktisch muss Mitarbeiter der Bauaufsicht ebenfalls über Qualifikation als Sachverständiger für Aufstellung+ Prüfung von Nachweisen verfügen. Eine entsprechende Qualifikation liegt im Amt 63 nicht vor. Herr Gemander ist bereit, diese Aufgabe zu übernehmen und Quali als Sachverständiger zu erwerben. Er könnte dann entsprech-ende Nachweise für das Hochbauamt bei investiven Bauvorhaben ausarbeiten + Kollegen in energetischen Fragen beraten. Weiterentwicklung der Aufgaben im Bereich Bauaufsicht, hier der Prüf-ung bzw. wiederkehrenden Prüfung von großen Sonderbauten+der Übernahme besonderer Prüfaufgaben im Zusam-menhang mit Großveranstaltungen. Stellenbeschreibung liegt vor, Stellenbewertung muss noch erfolgen.
3.66.01.02	Amt 66	EG 8		39,00	41,00	1,00	1,00	-1,00	1,00		Umwandlung einer EG 8 in eine A 8 Stelle. alt: 11 02 01 45 % 12 01 01 50% 12 02 00 5 % neu: 12 01 01 95% 12 02 00 5 %		Umwandlung einer EG 8 in eine A 8 Stelle. Der Stelleninhaber scheidet im Laufe des Jahres 2020 voraussichtlich aus dem Dienst aus. Vorsorglich erfolgt die Einrichtung einer Beamtenstelle.Stellenbeschreibung und -bewertung liegen vor.
3.66.02.02	Amt 66	EG 11									alt: 11 02 01 50 % 12 01 01 50 % neu: 12 01 01 100 %		Produktänderungen

Stellen-Nr.:	Bezeichung: Amt:		Veranlassung durch	Std. bisher	Std. neu	umfang	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte	Differenz Gesamt	Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
3.66.02.03	Amt 66	EG 9b								0,00	alt: 12 01 01 100 % neu: 12 01 01 100 %		Produktänderungen
3.66.02.05	Amt 66	EG 10								0,00	Umwandlung einer EG 10 Stelle in eine EG 11 Stelle		Umwandlung einer EG 10 in eine EG 11 Stelle. Nach Ausscheiden des Mitarbeiters erfolgt eine Anpassung des Aufgabenspektrums und Schwerpunkt durch anstehende änderung der Personalsituation in der ARAneuer Bez. Betriebsingenieur Abwasser- Mittelfristig (ca. 3 Jahre) Einsparung der Sachkosten der externen Ingenieurdienstleistung. Verlagerung / Erweiterung der Aufgaben auf die Anfang 2021 neu zu besetzende Stelle. Stellenbeschreibung und -bewertung liegen noch nicht vor.
3.66.03.01	Amt 66	EG 12								0,00	alt: 11 02 01 10 % 12 01 01 80% 12 02 00 10 % neu: 12 01 01 90% 12 02 00 10 %		Produktänderungen
3.66.03.02	Amt 66	EG 11								0,00	alt: 11 02 01 20 % 12 01 01 80% neu: 12 01 01 100%		Produktänderungen

	Amt:		durch	Std. bisher	Std. neu	umfang	Stellen- umfang neu	Differenz tarifl. Beschäftigte	Differenz Beamte		Veränderungen im Stellenplan	AG Kosten /Jahr	Bemerkung:
3.66.03.04	Amt 66	EG 9b									alt: 11 02 01 5 % 12 01 01 75% 12 02 00 10 % 13 04 00 10 % neu: 12 01 01 80 % 12 02 00 10 % 13 04 00 10 %		Produktänderungen
3.66.03.05	Amt 66	EG 8									alt: 11 02 01 5 % 12 01 01 80% 12 02 00 15 % neu: 12 01 01 85% 12 02 00 15 %		Produktänderungen
								17,81	4,00	532,47			

# Stellenplan

# der Stadt Erkelenz für das Haushaltsjahr 2021 Inhaltsverzeichnis:

- Gesamtübersicht Stellenplan 2021
- Stellenplan 2021, Teil A: Beamte /Beamtinnen
- Stellenplan 2021, Teil B: Tarifbeschäftigte nach dem TVöD
- Stellenplan 2021, Teil C: Tarifbeschäftigte nach dem TV Sozial- u. Erziehungsdienst

Gesamtübersicht		Zahl der S davor	
Stellenplan 2021		Summe der Stellen bezogen auf Vollzeitstellen	besetzt am 30.06.2020
	2021	2020	
Beamte:	97	93	66,83
Tarifbeschäftigte TVöD:	262,31	261,16	233,51
Tarifbeschäftigte TV Sozial- u. Erziehungsdienst:	173,16	156,50	137,88
Gesamt:	532,47	510,66	438,22

nachrichtlich:	2021	2020	01.10.2020
Inspektoranwärter/in:	5	4	3
Aufstiegsbeamte/innen:	1	0	0
Auszubildende:	20	9	16
Sekretäranwärter/-innen:	5	7	5
Brandmeisteranwärter/-innen:	2	3	3
Praktikanten:	4	3	4
Gesamt:	37	26	31

#### Folgendes Recht wird eingeräumt:

Wird einer Beamtin oder einem Beamten ein Amt mit höherem Endgrundgehalt verliehen, so kann sie/er mit Rückwirkung von höchstens drei Monaten in die höhere Planstelle eingewiesen werden, soweit während dieser Zeit die Obliegenheiten des verliehenen oder eines gleichartigen Amtes tatsächlich wahrgenommen wurden und die Planstelle, in die eingewiesen wird, besetzbar war.

#### Anmerkung:

Der Stellenplan 2021 wurde aus dem Stellenbesetzplan der Stadt Erkelenz entwickelt und in vollzeitverrechneten Stellenangaben dargestellt. Damit wird der Forderung der Gemeindeprüfungsanstalt Rechnung getragen. Das System rechnet intern mit 6 Nachkommastellen. Wegen der Übersichtlichkeit hat man sich auf 2 Nachkommastellen beschränkt, so dass in einigen Bereichen geringfügige Rundungsdifferenzen auftreten können.

#### Stellenplan

#### **Teil A:** Beamtinnen und Beamte

	-	0004	7	-	
Mobile a greta trad	Zahl der Stelle		Zahl der	Zahl der tatsächlich	
Wahlbeamte und	Besoldungs-	insgesamt	Stellen 2020	besetzten Stellen am 30.06.2020	Erläuterung
Laufbahngruppen	gruppe		2020	30.06.2020	
<u>Wahlbeamte</u>					
Bürgermeister	B 6	1,00	1,00	0,95	
Erster Beigeordneter	B 3	1,00	1,00	1,00	
Technischer Beigeordneter	B 2	1,00	1,00	1,00	
_aufbahngruppe 2, 2. Einstiegsamt					
Ltd. Stadtverwaltungsdirektor / in	A 16	1,00	1,00	1,00	
Stadtverwaltungsdirektor / in	A 15	1,00	1,00	0,95	
Stadtsozialdirektor / in	A 15	0,00	0,00	0,00	
Stadtbaudirektor / in	A 15	1,00	1,00	1,00	
Stadtrechtsdirektor / in	A 15	1,00	1,00	0,98	
Stadtoberverwaltungsrat / -in	A 14	4,00	5,00	2,88	
Stadtobersozialrat / -in	A 14	0,00	0,00	0,00	
Stadtoberbaurat / -in	A 14	0,00	0,00	0,00	
Stadtverwaltungsrat / -in	A 13	2,00	3,00	2,93	
aufbahngruppe 2, 1. Einstiegsamt					
Stadtverwaltungsrat / -in	A 13	4,00	4,00	1,90	
Stadtsozialverwaltungsrat/ -in	A 13	1,00	1,00	0,00	
Stadtamtsrat / -in	A 12	15,00	15,00	13,48	
Stadtsozialamtsrat / -in	A 12	0,00	0,00	0,95	
Stadtamtmann/-frau	A 11	16,00	16,00	8,05	
Stadtbrandamtmann/-frau	A 11	1,00	1,00	1,00	
Stadtoberinspektor / -in	A 10	15,00	17,00	5,86	
Stadtsozialoberinspektor / -in	A 10	1,00	1,00	0,95	
Brandoberinspektor/-in	A 10	0,00	0,00	0,00	
Stadtinspektor / -in	A 9	1,00	0,00	5,00	
Brandinspektor/-in	A 9	0,00	0,00	0,00	
_aufbahngruppe 1, 2. Einstiegsamt					
Stadtamtsinspektor/-in	A 9	8,00	6,00	6,99	
Hauptbrandmeister/-in	A 9	2,00	2,00	1,00	
Oberbrandmeister/-in	A 8	0,00	0,00	0,00	
Stadthauptsekretär/-in	A 8	14,00	11,00	4,00	
Stadtobersekretär/-in	A 7	2,00	2,00	1,96	
Brandmeister/in	A 7	3,00	1,00	0,00	
Stadtsekretär/-in	A 6	1,00	1,00	3,00	
_aufbahngruppe 1, 1. Einstiegsamt		0,00	0,00	0,00	
Insgesamt:		97,00	93,00	66,83	

Teil B: Tarifbeschäftigte

TVöD				
Entgeltgruppe	Zahl der Stellen 2021	Zahl der Stellen 2020	Zahl der tatsächlich besetzten Stellen 30.06.2020	Erläuterungen
				_
15	1,00	1,00	1,00	
14	2,00	1,00	2,00	
13	1,00	1,00	1,00	
12	6,00	4,00	4,00	
11	23,09	20,09	16,09	
10	13,51	16,51	11,23	
9c	1,00	1,00	1,00	
9b	19,77	18,41	15,38	
9a	10,93	12,93	10,48	
8	25,43	27,03	23,34	
7	16,50	16,50	14,68	
6	59,34	61,40	54,55	
5	38,82	37,17	37,39	
4	29,74	29,75	30,86	
3	8,19	7,89	5,37	
2	5,99	5,48	5,14	
1				
				-
	262,31	261,16	233,51	

**Teil C:** Tarifbeschäftigte nach dem Sozial- u. Erziehungsdienst

ntgeltgruppe	ehungsdienst	Zahl der Stellen 2021	Zahl der Stellen 2020	Zahl der tatsächlich besetzten Stellen am 30.06.2020	Erläuterungen
S	18	0,00	0,00	0,00	
S	17	1,00	1,00	1,00	
S	16	4,00	4,00	2,82	
S	15	7,00	6,00	5,00	
S	14	9,27	8,27	7,27	
S	13	6,00	7,00	5,00	
S	12	0,00	0,00	0,00	
S	11b	8,00	4,92	4,67	
S	11a	0,00	0,00	0,00	
S	10	0,00	0,00	0,00	
S	9	1,00	1,00	1,00	
S	8b	1,00	1,00	0,00	
S	8a	125,60	109,53	91,27	
S	7	0,00	0,00	0,00	
S	6	0,00	0,00	0,00	
S	5	0,00	0,00	0,00	
S	4	0,00	0,00	0,00	
S	3	10,29	13,78	19,85	
S	2	0,00	0,00	0,00	
S	1	0,00	0,00	0,00	

# Stellenübersicht

# der Stadt Erkelenz für das Haushaltsjahr 2021

# Inhaltsverzeichnis:

- Stellenübersicht 2021, Teil A: Aufteilung nach Produktgliederung (Beamte)
- Stellenübersicht 2021, Teil A: Aufteilung nach Produktgliederung (Tarifbeschäftigte nach dem TVöD)
- Stellenübersicht 2021, Teil A: Aufteilung nach Produktgliederung (Tarifbeschäftigte nach dem TV Sozial- u. Erziehungsdienst)
- Stellenübersicht 2021, Teil B: Dienstkräfte in der Probe u. Ausbildungszeit
- Stellenübersicht 2021, Teil B: Dienstkräfte in der Probe u. Ausbildungszeit (Nachwuchskräfte und informatorisch beschäftigte Dienstkräfte)

				Stellenübersi																
				Teil A: Aufteilung nach Beamt		derung														
			T	Dealin	.6															
Nr.	Nr.	Produktgrupppe	Nr.	Produkt				Bea	amte La	ndesbes	oldun	gsges	etz A/B	Besold	lungsg	rupper	ì	'		
					Wahli	beamte				gruppe			Laufb	ahngru	ppe 2				gruppe 1	
										stiegsan									tiegsamt	_
01	01	Politische Gremien	00		B6 B3	B2	A16	A16	0.10	A14 /	113	<b>A13</b>	A12	A11	A10	A9	A9	A8	A7 A6	Summe: 0,80
UI		Verwaltungsführung	00		1,00 1,00	1.00		0.30				0,70						0.75		5,25
	03	Gleichstellung von Mann und Frau	00		1,00	1,00		-,	-,			-,						2,1.2		0,00
		Beschäftigtenvertretung	00										2,00							2,00
		Rechnungsprüfung Zentrale Dienste	00						0,15	1,00			2,00	1,00	1,00					3,00 2,45
		Presse u. Öffentlichkeitsarbeit	00						0,13				0,30 1,00	1,00	1,00	1		0,25		1,25
		Personalmanagement	00						0,25				1,00	1,50	2,00		1,00			5,75
				Temporäre Stellenvakanzen*									1,00	3,00			1,00		1,00	10,00
	09	Finanzmanagement u. Rechnungswesen Organisationsangelegenheiten u. technikunterstütze	00					0,70				1,00	1,80	0,85	1,70	0,75		0,95		7,75
	10	Informationsverarbeitung	00						0,30			0,55	0,70	1,50						3,05
	11	Recht	00						0,70			2,00	-,. 5	.,50	1,00					1,70
F		Allgemeine Verwaltungsangelegenheiten	00						0,10											0,10
-	13	Grundstücks- u. Gebäudemanagement	01	Grundstücks- und Gebäudeverwaltung Grundstücks- und Gebäudeverwaltung						1,00			1,00	2,00	1,00	1				5,00
			02	Serviceleistungen,Unterhatung, Energie und Reinigung					0,45											0,45
		Bürgerbüro	00						2, .0			0,25				L	0,20	0,40		0,85
	15	Städtepartnerschaften	00																	0,00
02		Baubetriebshof Allgemeine Sicherheit und Ordnung	00			-			0,05	0,40		0,45	0,05				0,40	1,00	1,00	2,40 0,95
UZ		Gewerbewesen	00			+-			0,05			0,45			0,45	1	0,40			0,95
	07	Verkehrsangelegenheiten	00						0,05				0,75		0,05		0,35			1,20
	10	Einwohnerangelegenheiten	00									0,20					0,80	1,60		2,60
-		Personenstandswesen Statistik und Wahlen	00						0,05			0.00		1,00			1,00	1,00		4,05
$\vdash$		Gefahrenabwehr und Gefahrenvorbeugung	00									0,20		1,00	1,00 0,50		2,00	1,00	3,00	1,20 7,50
	18	Öffentliche Toilettenanlagen	00														_,00		-,	0,00
03	01	Bereitstellung schulischer Einrichtungen		Grundschulen						0,09				0,26				0,34		1,09
-				Hauptschule Realschule						0,18 0,09				0,33 0,24				0,40 0,23		0,99 0,64
H				Gymnasium						0,09				0,24				0,23		0,64
		Zentrale Leistungen für Schüler und am Schulleben																		
	02	Beteiligte		Schülerbeförderung						0,09				0,09				0,23		0,41
04	01	Kulturförderung u. kult. Veranstaltungen	02	Fördermaßnahmen für Schüler						0,08				0,10		-		0,08		0,00 0,26
0-		Stadtbücherei	00							0,08			1,00	0,10		<u> </u>		0,00		1,16
	80	Archiv	00										,	1,00						1,00
05	01	Unterstützung von Senioren	00	Parialplanung Parialmonitoring und Commissioners-t-it		-					0,05	0.40					<u> </u>			0,05
-		Hilfe bei Krankheit, Behinderungen und	UΊ	Sozialplanung, Sozialmonitoring und Gemeinwesenarbeit						-		0,40				1				0,40
	02	Pflegebedürftigkeit	00								0,20									0,20
		Hilfen bei Einkommensdefiziten und																		
-	03	Unterstützungsleistungen		Hilfe zum Lebensunterhalt nach dem SGB XII												-	1,00 1,40			1,00
-				Grundsicherung im Alter und bei Erwerbsminderung nach dem SGB XII Leistungen nach dem AsylbLG							0,30				1.00	1	1,40			1,40 1,30
				Soziale Betreuung für Spätaussiedler u. ausl. Fl.							0,05				.,50					0,05
			05	Grundsicherung nach dem SGB II																0,00
-	04	Sozialversicherungsangelegenheiten	00								0,05					1				0,05
ne	Ω1	Förderung von Kindern in Tageseinrichtungen und Tagespflege (freie Träger)	00									0.09								0,09
00	υI	Förderung von Kindern in Tageseinrichtungen und	UU									0,09				1				0,09
	02	Tagespflege		KG Adolf-Kolping-Hof -Erkelenz-								0,11								0,11
				KG Granterath																0,00
-				KG Gerderath KG Am Hagelkreuz -Erkelenz-								0,11								0,00 0,11
<b>H</b>				KG Hetzerath								υ, ι Ι								0,00
			80	KG Buscherhof -Erkelenz-																0,00
F				KG Lövenich																0,00
-				KG Bauxhof -Erkelenz- KG Venrath												-				0,00
H				KG Kückhoven												1				0,00
			114	1.0											L	1	·			0,00

$\vdash$			Stellenübersie																
			Teil A: Aufteilung nach Beamt		ktglied	lerung													
			Bount																
Nr. Nr.	Produktgrupppe	Nr.	Produkt				Bea	amte La	ndesbe	soldur	ngsgese	tz A/B	Besoldu	ngsgrupper	1				
					\A/_  _		L	aufbahr	ngruppe	2,		Laufb	ahngrup	oe 2	Lau	fbahng	gruppe	1	
					wanin	eamte	а	b 2. Ein	stiegsa	mt					ab 2	. Eins	tiegsar	mt	
				B6	B3	B2 A16	A16	A15	A14	A13	A13	A12	A11 A	10 A9	A9 A	48	A7	A6	Summe:
			KG Oerather Mühlenfeld -Erkelenz-								0,11								0,11
		15	KG Südpromenade -Erkelenz-																0,00
			Kombinierte Tageseinrichtung Westpromenade /																1 .
			Zehnthofweg								0,11								0,11
			KG Immerath (neu) KG Schulring -Erkelenz-																0,00
			RG Schulring -Erkelenz-   Förderung von Kindern in Tagespflege								0.07							$\rightarrow$	0,00
03	Kinder- und Jugendarbeit		Jugendarbeit								0,07							-	0,00
0.5	itinder- and ougendarbeit		Einrichtungen der Jugendarbeit	1														$\rightarrow$	0,00
04	Hilfen für junge Menschen und ihre Familien	00	Elimonangen der bagendarbeit							0,30			1,00	2.00	0.60		1.00		4,90
08 01	Bereitstellung und Betrieb von Sportanlagen	00							0,08	.,-0			0,26		.,	0.08	,		0,42
00 01	Sportförderung	00		1					0,08				0,20			0.09			0,42
03	Bereitstellung und Betrieb von Bädern	00							0.07					0,20		0,21			0,73
	g	1							2,5.				-,-3	-,		-,		,	
09 01	Räumliche Planung	00																, ,	0,00
	Räumliche Entwicklung	00										0,15		0,30	0,25			, ,	0,70
	Grundstücksneuordnung und grundstücksbezogene																		ı
03	Ordnungsmaßnahmen	00																	0,00
	Maßnahmen der Bauaufsicht	00						0,25				0,55	0,85						1,65
	Baubehördliche Beratung und Information	00						0,14				0,45	0,15					<b>.</b>	0,74
	Denkmalschutz und Denkmalpflege	00						0,16	0.05									<b>—</b>	0,16 0.05
	Wohnraumsicherung und -versorgung Hilfen bei Wohnproblemen	00	Hilfen zum Erhalt u. z. Erlangung einer Wohung						0,05							1,00			1,00
00	Hillen bei wonnproblemen	01	Verw. und Betrieb v. Unterkünften u.Einrichtungen für Wohnungslose													1,00		1	0,00
		02	Verw. und Betrieb v. Unterkünften u.Einrichtungen für Spätaussiedler und	1														$\rightarrow$	0,00
		03	ausländischer Flüchtlinge							0.05									0,05
11 01	Abfallwirtschaft	00	addition of the state of the st	1				0.05		0,00	0.35	0,20	0.15	0.30 0.25		0.05			1,35
02	Entwässerung und Abfallbeseitigung	01	Abwasserbetrieb					,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,				,				0,45			0,45
03	Versorgung	00																	0,00
12 01	Öffentliche Verkehrsflächen		Straßen, Wege, Plätzen, Brücken u. Tunnel						0,05					0,30		0,50			0,85
			Parkplätze und Parkbauten									0,05							0,05
			Tiefgarage															<b>.</b>	0,00
	Verkehrsanlagen	00														0,05			0,05
		00									0,10								0,00
	Öffentliches Grün	00		1					0.20		0,10			0.15				-	0,10
02	Natur und Landschaft	00		1					0,20					0,13				$\rightarrow$	0,05
03		00							0,00									1	0,00
	Wasser und Wasserbau	00		1															0,00
	Friedhöfe	00							0,25										0,25
	Wirtschaftsförderung	00								0,85									0,85
02	Allgemeine Einrichtungen		Mehrzweckgebäude						0,06				0,06	0,10		0,08			0,30
			Märkte					0,05										┈┚	0,05
	Stadtmarketing	00								0,15				0,25				$\vdash$	0,40
	Steuern, allg. Zuweisungen u. allg. Umlagen	00				-	1												0,00
	Sonstige allgemeine Finanzwirtschaft	00	Poeker von Borg Ctiffung	1	ļ		<u> </u>												0,00
17 01	Stiftung A	01	Becker-von-Berg-Stiftung	1.00	1.00	1,00 0,00	1.00	3.00	4,00	2 00	5,00	15.00	17.00	16,00 1,00	10.00	14.00	5,00	1.00	97.00
	+	1		1,00	1,00	1,00 0,00	1,00	3,00	4,00	∠,∪∪	5,00	10,00	17,00	10,00 1,00	10,00	14,00	5,00	1,00	97,00
*Ni.	L   Christophaftete Stellen teilw Langzeit-ALL	ine !!	l nmittelbaren Ersatz, Reserve für evtl. Übernahme Azubi´s etc.				-											$\overline{}$	
141	Langzen-Ao d. A1Z of	e u	Timilionaron Libalz, Nebelve iui evii. Operialiille Azubi 5 etc.	1		<del>                                     </del>												-	ſ
				1														-	

				Stellenübersicht 2021 Teil A: Aufteilung nach Produktgliederung													
				Beamte													
Produktbereich	Nr.	Produktgrupppe	Nr.	Produkt					ngsges		Besoldungsgrup						
				Wahlbeamte		Laufk	ahn	gruppe 2,		Laufb	ahngruppe 2	ı	.aufbahngr	uppe 1	2021	2020	Differ
				vvanibeanite				stiegsamt				a	b 2. Einsti	egsamt	2021	2020	Differ
				B6 B3 B2 A16	Α	16 A1	5 <i>A</i>	A14 A13	A13	A12	A11 A10 A	9 A9	A8 A	7 A6	Summe:		
Innere Verwaltung	01	Politische Gremien	00		T		.10		0.70						0,80	0.80	)
	02	Verwaltungsführung	00	1,00 1,00 1,00	-	0,30 0	,10	İ	0,10	1,00			0,75		5,25	6,10	)
	03		00		T	.,			- 1	, , ,					0,00	0,00	
		Beschäftigtenvertretung	00		T					2.00					2,00	1,00	
	05	Rechnungsprüfung	00					1,00		2,00					3,00	3,00	
	06	Zentrale Dienste	00		T	0	,15			0,30					2,45	1,65	
	07	Presse u. Öffentlichkeitsarbeit	00		T					1,00			0,25		1,25	0,00	
	80	Personalmanagement	00			0	,25			1,00	1,50 2,00	1,0	0		5,75	5,75	5
				Temporäre Stellenvakanzen*						1,00		1,0	0 3,00	1,00		11,00	)
	09	Finanzmanagement u. Rechnungswesen	00			0,70			1,00	1,80	0,85 1,70 0	),75	0,95		7,75	7,75	5
		Organisationsangelegenheiten u.															
	10	technikunterstütze Informationsverarbeitung	00				,30		0,55	0,70	1,50				3,05	3,25	
	11		00		I		,70				1,00				1,70	1,70	
	12	Allgemeine Verwaltungsangelegenheiten	00		I	0	,10								0,10	0,10	
	13	Grundstücks- u. Gebäudemanagement	01	Grundstücks- und Gebäudeverwaltung	T			1,00		1,00	2,00 1,00				5,00	6,00	)
				Grundstücks- und Gebäudeverwaltung	-   -								1 [		$\Gamma$		1
			02	Serviceleistungen,Unterhatung, Energie und Reinigung		0	,45								0,45	0,45	
		Bürgerbüro	00						0,25			0,2	0,40		0,85	1,10	
		Städtepartnerschaften	00												0,00	0,00	
		Baubetriebshof	00		_			0,40				_		1,00	2,40	1,40	
Sicherheit u. Ordnung		Allgemeine Sicherheit und Ordnung	00		_		,05		0,45	0,05		0,4	.0		0,95	0,95	
	02		00		+		,05		0,10		0,45		_		0,60	0,60	
	07	Verkehrsangelegenheiten	00		+	0	,05			0,75	0,05	0,3			1,20	1,20	
	10	Einwohnerangelegenheiten	00		_				0,20			0,8			2,60	3,35	
		Personenstandswesen	00		+	U	,05		0.00		1,00 1,00	1,0	0 1,00		4,05	4,05	
	13		00		+		_		0,20		1,00	2.0	0 1.00	3.00	1,20 7,50	1,20	
	15		00		+		_				1,00 0,50	2,0	0 1,00	3,00		4,50	
C-blt	18		00	On and a shadow	+		-	0.09			0,26 0,40		0.34		0,00 1,09	0,00	
Schulträgeraufgaben	01	Bereitstellung schulischer Einrichtungen	01	Grundschulen Hauptschule	+			0,09					0,34		0,99	0,60	
					+		-	0,18			0,33 0,08 0,24 0,08				0,99	0,56	
			03 04	Realschule Gymnasium	+		-	0,09			0,24 0,08		0,23		0,64	0,50	
		Zentrale Leistungen für Schüler und am	04	Gymnasium	+		_	0,10			0,23 0,14		0,20	-	0,73	0,01	
	02		01	Schülerbeförderung				0.09			0,09		0,23		0.41	0,41	
	02	Schullebert Beteiligte	02	Fördermaßnahmen für Schüler	+			0,09			0,09		0,23		0,00	0,00	
Kultur	01	Kulturförderung u. kult. Veranstaltungen	00	1 Ordermasmanmen für Schaler	+			0,08			0,10		0,08		0,00	0,26	
Kultui		Stadtbücherei	00		+		$\dashv$	0.08		1,00			0,00		1,16	1,16	
		Archiv	00		+		_	0,00		1,00	1,00				1,00	1,00	
Soziale Hilfen		Unterstützung von Senioren	00		+			0.05			1,00				0,05	0,05	
GOZIGIO I IIIICII	0.	Chiciotatzang von Genieren		Sozialplanung, Sozialmonitoring und Gemeinwesenarbeit	+			0,00	0,40						0,40	0,40	
		Hilfe bei Krankheit, Behinderungen und	Ŭ.	Social plantally, Social normal and Social por					0,10				-		0,10	0,10	
	02	Pflegebedürftigkeit	00					0.20							0,20	0,20	)
		Hilfen bei Einkommensdefiziten und	- 00		+			0,20					+ +		0,20	0,20	
	03	Unterstützungsleistungen	01	Hilfe zum Lebensunterhalt nach dem SGB XII								1.0	0		1,00	1,00	)
				Grundsicherung im Alter und bei Erwerbsminderung nach								-,-	<u> </u>		3,00	.,,	
			02	dem SGB XII								1.4	0		1,40	1,40	)
			03	Leistungen nach dem AsylbLG	T			0,30			1,00	,			1,30	1,30	
								0,05							0,05	0,05	
			05	Grundsicherung nach dem SGB II											0,00	0,00	)
	04	Sozialversicherungsangelegenheiten	00					0,05							0,05	0,05	5
		Förderung von Kindern in Tageseinrichtungen			T												
Kinder-, Jugend- u. Familient	hilfe 01	und Tagespflege (freie Träger)	00						0,09						0,09	0,09	)
		Förderung von Kindern in Tageseinrichtungen			Г	T	T										
	02	und Tagespflege	01	KG Adolf-Kolping-Hof -Erkelenz-					0,11						0,11	0,18	
				KG Granterath	$\perp$								1 1		0,00	0,07	
				KG Gerderath	$\perp$								1 1		0,00	0,06	
				KG Am Hagelkreuz -Erkelenz-	_				0,11				4		0,11	0,17	
				KG Hetzerath	4								4		0,00	0,06	
				KG Buscherhof -Erkelenz-	4		_								0,00	0,06	
				KG Lövenich	+		_								0,00	0,06	
				KG Bauxhof -Erkelenz-	+		_								0,00	0,07	
				KG Venrath	+		_						+		0,00	0,06	
t				KG Kückhoven	+		_		0.4:				+		0,00	0,06	
	1		13 15	KG Oerather Mühlenfeld -Erkelenz-	- 1	- 1			0.11		1 1	11	1 1	1	0,11	0,18	51

			Stellenübersicht 2021 Teil A: Aufteilung nach Produkt															+
			Beamte	gliederding														+
			Dounto		1				1					1		$\overline{}$		+
Produktbereich	Nr. Produktgrupppe	Nr.	Produkt			_	Beamte I	andesbesold	unasa	esetz A/B	Besold	unasaruppe	en					+
								ngruppe 2,			ahngrup			aufbahn	gruppe 1			
				Wahlbea	mte			nstiegsamt				•			stiegsamt	2021	2020	Diffe
			F	B6 B3 B2	) Δ1	6 A16		A14 A13	Δ13	Δ12	A11	A10 A9			A7 A6	Summe:		+
			Kombinierte Tageseinrichtung Westpromenade /	50 50 51			J A10	A14 A10	7.0		A	A10 A0	-	7.0	A, A	- Cumme.		+
		16	Zehnthofweg						0.1	1						0.11	0,18	3
			KG Immerath (neu)						-,.							0,00	0.07	
			KG Schulring -Erkelenz-													0.00	0.06	
			Förderung von Kindern in Tagespflege						0,0	7						0,07	0,13	3
	03 Kinder- und Jugendarbeit	01	Jugendarbeit													0,00	0,00	j
			Einrichtungen der Jugendarbeit													0,00	0,00	
	04 Hilfen für junge Menschen und ihre Familien	00						0,30	0			2,00	0,60	)	1,00	4,90	3,90	
Sportförderung	01 Bereitstellung und Betrieb von Sportanlagen	00						0,08			0,26			0,08		0,42	1,42	
	02 Sportförderung	00						0,08	-		0,08			0,09	$\perp \perp$	0,25	0,25	
	03 Bereitstellung und Betrieb von Bädern	00		-				0,07	-		0,25	0,20		0,21	oxdot	0,73	0,53	اذ
Räumliche Plaung u.																		
Entwicklung, Geo-Information	01 Räumliche Planung	00							-				-	.	ullet	0,00	0,85	
	02 Räumliche Entwicklung	00								0,15		0,30	0,25	5	<b>└──</b>	0,70	0,45	j
	Grundstücksneuordnung und	00														0.00	0.44	
D 1 W-b	03 grundstücksbezogene Ordnungsmaßnahmen 01 Maßnahmen der Bauaufsicht	00			_	_	0.05		-	0.55	0.05			1		0,00	0,10 1.65	
Bauen und Wohnen	02 Baubehördliche Beratung und Information	00					0,25			0,55 0.45	0,85					1,65 0.74	0.74	
	03 Denkmalschutz und Denkmalpflege	00					0,14			0,45	0,15					0,74	0,74	
	05 Wohnraumsicherung und -versorgung	00			-		0,10	0.05	+					+		0,16	0,16	
	06 Hilfen bei Wohnproblemen		Hilfen zum Erhalt u. z. Erlangung einer Wohung					0,03						1.00	<del>                                     </del>	1.00	1.00	
	00 Tillien bei vvonnproblemen	01	Verw. und Betrieb v. Unterkünften u.Einrichtungen für		-		_		+					1,00		1,00	1,00	4
		02	Wohnungslose													0.00	0.00	)
		- 02	Verw. und Betrieb v. Unterkünften u.Einrichtungen für													0,00		1
		03	Spätaussiedler und ausländischer Flüchtlinge					0.0	5							0,05	0,05	5
Ver- u. Entsorgung	01 Abfallwirtschaft	00					0,05		0,3	5 0,20	0,15	0,30 0,2	25	0,05		1,35	1,35	5
<u> </u>	02 Entwässerung und Abfallbeseitigung	01	Abwasserbetrieb											0,45		0,45	0,00	j
	03 Versorgung	00														0,00	0,00	
Verkehrsflächen	01 Öffentliche Verkehrsflächen		Straßen, Wege, Plätzen, Brücken u. Tunnel					0,05				0,30		0,50		0,85	0,05	
		02	Parkplätze und Parkbauten							0,05						0,05	0,05	
		03	Tiefgarage													0,00	0,00	
	02 Verkehrsanlagen	00												0,05	<b></b>	0,05	0,00	
	03 Verkehrliche Planung	00				_				_					<b></b>	0,00	0,00	
Natur- u. Landschaftspflege	04 Straßenreinigung und Winterdienst 01 Öffentliches Grün	00						0.20	0,1	J		0.15		-		0,10 0.35	0,10 0.20	
Natur- u. Landschaftspilege	02 Natur und Landschaft	00						0,20				0,15				0,35	0,20	
	03 Wald, Forst- und Landwirtschaft	00						0,05	1				+	1	+-	0,05	0.00	
	04 Wasser und Wasserbau	00							1				1	1	$\vdash$	0.00	0.00	
	05 Friedhöfe	00						0.25	1				1	1	$\vdash$	0,00	0,00	
Wirtschaft u. Tourismus	01 Wirtschaftsförderung	00						0,23	5					1	$\vdash$	0,85	0,85	
	02 Allgemeine Einrichtungen	02	Mehrzweckgebäude					0.06			0.06	0.10		0.08		0.30	0.20	
	<u>                                 </u>		Märkte				0,05	- /			-,			1		0,05	0,05	
	03 Stadtmarketing	00						0,1	5			0,25				0,40	0,15	ز
Allgemeine Finanzwirtschaft	01 Steuern, allg. Zuweisungen u. allg. Umlagen	00														0,00	0,00	
	02 Sonstige allgemeine Finanzwirtschaft	00														0,00	0,00	
Stiftungen	01 Stiftung A	01	Becker-von-Berg-Stiftung													0,00	0,00	
				1,00 1,00 1	,00 0,	00 1,0	00 3,00	4,00 2,00	5,0	15,00	17,00	16,00 1,0	10,00	14,00	5,00 1,0	00 97,00	93,00	j
														<u> </u>	$\perp \perp \perp$			$\bot$
															-			
Nicht bewirtschaftete Stellen, te	eilw. Langzeit-AU u. ATZ ohne unmittelbaren Ersatz.	₩acan/a	tür evti. Libernahme Azubi'e etc															1

					Stellenübers																	
					Teil A: Aufteilung nach			ng														
_		Т	T	1 1	Tarifbesc	haftig	gte					- 1	- 1									<del>                                     </del>
Nr Pr	roduktbereich	Nr	Produktgrupppe	Nr	Produkt																	
	TOGUNDETCICIT		1 Toucking upppe	141.	Trounk				Т			T										
						15	14 13	12 11	П	10 9c	9b 9a 8		7	6 5 4	3 :	2	1	Summe:				1
01 In	nere Verwaltung	01	Politische Gremien	00		0,08					1,							1,32				
				00				0,60	_		1,	59						2,19				
		03	Gleichstellung von Mann und Frau	00					_	0,61				0.50		200		0,61				<b>↓</b>
_		05	Beschäftigtenvertretung Rechnungsprüfung	00					+			-		0,50		),29		0,79				+
				00				0,20	_	_			t	1,00 1,64 1,00		0,29		4,13				<b>†</b>
		07	Presse u. Öffentlichkeitsarbeit	00							1,00 0,	84		1,000 1,000		,		1,84				
		80		00						0,39		59						1,98				
		00			Temporäre Stellenvakanzen*			- 4.0	00	1,00		54	1.00	1,00 1,00				6,54				<u> </u>
		09	Finanzmanagement u. Rechnungswesen Organisationsangelegenheiten u.	00				1,0	UU	1,85	1,00 3,	15 1	1,63	1,57 0,15				10,35				<del>                                     </del>
		10	technickunterstütze Informationsverarbeitung	00				0,20 1,0	nn	2,00								3,20				
		11	Recht	00				0,5		1,00		(	0,40					2,30				
		12	Allgemeine Verwaltungsangelegenheiten	00							1,	59						1,59				
		13	Grundstücks- u. Gebäudemanagement	01	Grundstücks- und Gebäudeverwaltung						0,50							0,50				
		1			0																	
					Grundstücks- und Gebäudevewaltung Serviceleistungen,Unterhatung, Energie und Reinigung			1,00 3,5	50	1,00	1,00 2,00 2,	77 4	1,00	0,77				13,04				
-		1/1	Bürgerbüro	00	Serviceleistungen, Onternatung, Energie und Reinigung			1,00 3,5	JU	1,00	0.18 0.		1,00	0,77				2,12				<del> </del>
+		15		00		-			+	_	5,10 0,	JU	-t	0,99 0,36		+		0,00	<del></del>			<del>                                     </del>
			Baubetriebshof	00				1,0	00		1,00 1,95	1	1,13	24,00 13,00 26,00		$\exists$		68,08				1
02 Si	icherheit u. Ordnung	01	Allgemeine Sicherheit und Ordnung	00									1,40	0,32				1,72				
	·			00		[			_ [		0,95					[		0,95				1
		07	Verkehrsangelegenheiten Einwohnerangelegenheiten	00					+	1,00	0,05 0,82 2,		2,30	1,46		-		4,82 3,19				+
-				00					+		0,82 2,	3/	-+		-	-		0,00				<del>                                     </del>
			Statistik und Wahlen	00					-		0,	04						0,04				<del>                                     </del>
		15		00							,							0,00				
		18	Öffentliche Toilettenanlagen	00							0,05							0,05				
03 Sc	chulträgeraufgaben	01			Grundschulen			0,3			0,30 0,90					),52		10,97				Ь——
_		-			Hauptschule Realschule			0,1			0,10 0,10 0,20	-		2,00 0,46 0,65 1,71 0,72		),98 ),51		4,38 3,34				-
					Gymnasium			0,2			0,20	1	1.00	2,77 5,54		1.52		11,63				-
			Zentrale Leistungen für Schüler und am	04	Cymnasian			0,-	70		0,40		1,00	2,77 0,04		1,02		11,00				<b>—</b>
		02	Schulleben Beteiligte		Schülerbeförderung									0,07				0,07				
				02	Fördermaßnahmen für Schüler													0,00				
04 Kı	ultur	01	Kulturförderung u. kult. Veranstaltungen	00					_		4.00	_			0,76			0,76				
				00					+		1,00 0,77			1,00 3,82 1,00 1,00				5,82 2,77				+
05 Sc	oziale Hilfen		Unterstützung von Senioren	00		0,01			-		0,77	-	0,05	0,05				0,11				<del>                                     </del>
00 0.	ozialo i ililoli		Ontorotalizating von Oomoron	01	Sozialplanung, Sozialmonitoring und Gemeinwesenarbeit								3,00	0,00				0,00				
			Hilfe bei Krankheit, Behinderungen und																			
			Pflegebedürftigkeit	00		0,01			_									0,01				
			Hilfen bei Einkommensdefiziten und Unterstützungsleistungen	04	Hilfe zum Lebensunterhalt nach dem SGB XII	0.02		0.20										0.22				
+		03	Unterstutzungsleistungen	UΊ	Grundsicherung im Alter und bei Erwerbsminderung	0,02		0,20	+	-		-	-+			+		0,22	+			+
		1		02		0,02		0,25			0.40							0,67				
				03	Leistungen nach dem AsylbbLG	0,01		-,	T		-,	(	0,60					0,61				1
				04	Soziale Betreuung für Spätaussiedler u. ausl. Fl.	0,01			1									0,01			-	1
_		0.4	Cominh anniah anna anna 1 ann an 1	05	Grundsicherung nach dem SGB II	0.01								0.65		_		0,00				-
IV:	inder-, Jugend- u.		Sozialversicherungsangelegenheiten Förderung von Kindern in Tageseinrichtungen	UÜ		υ,01	_		+		$\vdash$		-+	0,65		-		0,66	+			+
06 F	ınder-, Jugend- u. amilienhilfe	01	und Tagespflege (freie Träger)	00		0,05					0.36		0.34					0,75				
			Förderung von Kindern in Tageseinrichtungen	1					7							7						t
			und Tagespflege	01		0,07							0,07					0,28				
					KG Granterath				T				0,07					0,21				4
_		1		05	KG Gerderath	0.07							0,07			),32		0,52 0,27				<b></b>
+		+-		06 07	KG Am Hagelkreuz -Erkelenz- KG Hetzerath	0,07			+	-	0,07 0, 0,07 0,		0,07					0,27	<del>- +</del>			+
+					KG Buscherhof -Erkelenz-				+				0.07			$\dashv$		0,20				1
				09	KG Lövenich								0,07					0,20				<u> </u>
				10	KG Bauxhof -Erkelenz-				Τ				0,07					0,20				
	·	1			KG Venrath	[			_[		0,07 0,		0,07			[		0,20				1
-		1			KG Kückhoven KG Oerather Mühlenfeld -Erkelenz-	0.07			4		0,07 0,		0,07					0,20 0,77	-+			₩
+		1			KG Oerather Muhlenfeld -Erkelenz- KG Südpromenade -Erkelenz-	0,07			+		0,07 0, 0,07 0,		0,07			-		0,77	-+			+
$\dashv$		t		13	Kombinierte Tageseinrichtungen Westpromenade /				+		0,07 0,	00 (	5,01			$\dashv$		0,20				
						0,07					0,07 0,	07 (	0,07					0,28				
				17	KG Immerath (neu)						0,07 0,	06 (	0,07					0,20				
				19	KG Schulring -Erkelenz- Förderung von Kindern in Tagespflege	0,05			_[				0,07					0,20 0,25				1
																						1

<del> </del>																				1
		Stellenübe Teil A: Aufteilung na			liodor	una														
•		Tarifbe			ileuei	ung														+
+		Tallibe	Cilaiti	gie	T .				-1		1	1		1						+
Nr. Produktbereich Nr. Produktgrupppe	NI-	Produkt																		
r. Produktbereich Nr. Produktgrupppe	Nr.	Produkt		1																
			4-	14	40	12 1		10 9	c 9	b 9a		-	_	5			2 1 Summe:			<del>                                     </del>
					13	12 1	1 .	10 9	9	р уа	8	- /	6	_	4	3	-			
03 Kinder- und Jugendarbeit		Jugendarbeit	0,10										1,00	)			1,10			+
04 1106 60 5 14 14 15 17 17 17		Einrichtungen der Jugendarbeit	0,02			0.50	_		00 0	00	0.5						0,02			
04 Hilfen für junge Menschen und ihre Familien	00		0,30	<u> </u>		0,50		1,	.00 3	,60	0,54	4					5,94			+
8 Sportförderung 01 Bereitstellung und Betrieb von Sportanlagen	00						_		-			-			0,56		0,14 1,86			-
02 Sportförderung							_	_	- 1	00	4.00	0	44.50	0,07		7.00	0,07			+
03 Bereitstellung und Betrieb von Bädern	00						_		1	,00	1,00	U	11,50	0,06		7,02	20,58			
Räumliche Planung u.																				
Entwicklung, Geo-	00			0.05	0.05		.59										7.00			
9 Information 01 Räumliche Planung 02 Räumliche Entwicklung	00		+		0,85				-		<u> </u>	1		1	<u> </u>		7,29 0.20			
U2  Raumiiche Entwicklung     Grundstücksneuordnung und	00			0,05	0,05		,10		-								0,20	-		-
03 grundstücksbezogene Ordnungsmaßnahmer	00			0.10	0,10												0,20			
0 Bauen und Wohnen 01 Maßnahmen der Bauaufsicht	00		1	0,10	0,10		.20	0.31	-		1	1	0.70	1	l		2.21			<del>                                     </del>
02 Baubehördliche Beratung und Information	00		1					0,21	-		<del>                                     </del>	1		0,50			1,63			<del></del>
03 Denkmalschutz und Denkmalpflege	00		1				,50	U,Z I	-		1	1	0,12	0,50	l		0.00			<del>                                     </del>
05 Wohnraumsicherung und -versorgung	00						_		- 1 -	0.30	0.30	n		1			0,60			<del>                                     </del>
06 Hilfen bei Wohnproblemen		Hilfen zum Erhalt u. z. Erlangung einer Wohung	0.02			0.05				0,00	0.10						0.17			<del>                                     </del>
CO TIME! BO! TO!!!!!	- 0.	Verw. und Betrieb v. Unterkünften u.Einrichtungen für	0,02			0,00					0,11						5,11			t
	02	Wohnungslose										0,16					0.16			
+ + + + + + + + + + + + + + + + + + + +	02	Verw. und Betrieb v. Unterkünften u.Einrichtungen für							-			0,10					0,10			+
	03	Spätaussiedler und ausländischer Flüchtlinge	0.01									0,35		0.95			1,31			
1 Ver- u. Entsorgung 01 Abfallwirtschaft	00	opataussicular una austanaisonar i tuoriainga	0,01					0.15	-		1.02		0.13				2,53			+
1 Vol- u. Entsorgung 01 Publishintsorial	01							0.40			1,02	1,20	0,10				0.40			1
02 Entwässerung und Abfallbeseitigung		Abwasserbetrieb				2	,00	0,10	3	.00	1.00	2,00	5,00	)			13,00			1
03 Versorgung	00	7 ID NOCOCIDO CITOD					,00		Ť	,00	1,0	2,00	0,00				0.00			1
Verkehrsflächen	01	Straßen, Wege, Plätzen, Brücken u. Tunnel		0.90		2,05 3	.00	1.60	1	.50 1.25	0.85	5					11.15			
		Parkplätze und Parkbauten		0,00		_,,	,,,,	.,		,,,,,,,	,-	0,05		0.10			0.15			
	03	Tiefgarage										0.05		0,03			0,08			
02 Verkehrsanlagen	00			0.05		0.10			0	.10	0.15			-,,,,,			0.40			
03 Verkehrliche Planung	00			.,,.,		.,					,						0,00			
04 Straßenreinigungsdienst und Winterdienst	00											0,42		1			0,42			1
3 Natur- u. Landschaftsp 01 Öffentliches Grün	00					0,50		1,10		0,35	5	0,51					2,46			
		Förderungsmanagement						0,15									0,15			
02 Natur und Landschaft	00	-				0,15		0,10									0,25			
03 Wald, Forst- und Landwirtschaft	00					0,05		0,10									0,15			
04 Wasser und Wasserbau	00			0,05		0,05			0	,40							0,50			
05 Friedhöfe	00					0,10		0,30		1,10	0,70	0					1,00 3,20			
4 Energie und Klima 01	00						,00										1,00			
5 Wirtschaft u. Tourismu 01 Wirtschaftsförderung						C	,05				0,20	0	0,20				0,45			
02 Allgemeine Einrichtungen		Mehrzweckgebäude													0,18		0,43 0,68			
	03	Märkte										0,65		0,03			0,68			
03 Stadtmarketing	00					C	,95	0,25			0,80	0	0,80	1			2,80			
6 Allgemeine Finanzwirts 01 Steuern, allg. Zuweisungen u. allg. Umlagen	00																0,00			
02 Sonstige allgemeine Finanzwirtschaft	00																0,00			
7 Stiftungen 01 Stiftung A	01	Becker-von-Berg-Stiftung															0,00			
			1,00	2,00	1,00	6,00 23	,09 13	3,51 1,0	00 19,	77 10,93	25,43	16,50	59,34	38,82	29,74	8,19	5,99 0,00 262,31			
*Nicht bewirtschaftete Stellen, teilw. Langzeit-AU u. ATZ ohne unmittelbar	ren Ersa	tz, Reserve für evtl. Übernahme Azubi's etc.	1	1			1				1	1								

			Stellenübersicht																	
<del>- </del>			Teil A: Aufteilung nach Prod Tarifbeschäftig		aerur	ıg														<del>                                     </del>
			rambeschartg																	$\vdash$
Nr. Produktbereich	Nr. Produktgrupppe	Nr.	Produkt		1			1												
	9																	2021	2020	Differenz
				15	14	13	12	11	10 9c	9b 9a	8	7	6	5	4	3	2 1	Summe:		
	01 Politische Gremien	00		0,08							1,24							1,32	1,32	
	02 Verwaltungsführung	00					0,60				1,59							2,19	1,59	
	03 Gleichstellung von Mann und Frau 04 Beschäftigtenvertretung	00		-					0,61				0.50				0.29	0,61 0,79	0,56 0,79	
	05 Rechnungsprüfung	00		+									0,50				0,29	0,79	0,79	
	06 Zentrale Dienste	00					0.20						1.00	1.64	1.00		0.29	4,13	3,93	
	07 Presse u. Öffentlichkeitsarbeit	00					0,20			1,00	0,84		1,00	1,01	1,00		0,20	1,84	2,34	
	08 Personalmanagement	00							0,39		1,59							1,98	2,03	
		00	Temporäre Stellenvakanzen*						1,00	1,00 1,00	1,54		1,00	1,00				6,54	8,14	-1,6
	09 Finanzmanagement u. Rechnungswesen	00						1,00	1,85	1,00	3,15	1,63	1,57	0,15				10,35	11,25	-0,9
	Organisationsangelegenheiten u.  10 technickunterstütze Informationsverarbeitung	00					0,20	1,00	2,00									2.00	2,00	1,20
	11 Recht	00					0,20	0,90	1,00			0,40						3,20 2,30	2,00	
	12 Allgemeine Verwaltungsangelegenheiten	00						0,90	1,00		1.59					-		1.59	1.59	
	13 Grundstücks- u. Gebäudemanagement	01	Grundstücks- und Gebäudeverwaltung							0.50	1,00							0.50	0,50	
			Grundstücks- und Gebäudevewaltung																	
		02	Serviceleistungen,Unterhatung, Energie und Reinigung				1,00	3,50	1,00	1,00 2,00	2,77	1,00		0,77				13,04	12,27	- ,
	14 Bürgerbüro	00								0,18	0,58			0,99	0,36			2,12	1,86	
	15 Städtepartnerschaften	00																0,00	0,00	
	18 Baubetriebshof	00						1,00		1,00 1,95			24,00	13,00	26,00		$\vdash$	68,08	69,08	
	01 Allgemeine Sicherheit und Ordnung 02 Gewerbewesen	00		1	-					0.95		1,40		0,32		-	<del>                                     </del>	1,72 0,95	1,72 0,95	
	07 Verkehrsangelegenheiten	00							1.00	0,95		2.30		1.46				4.82	4.82	
	10 Einwohnerangelegenheiten	00							1,00	0.82	2.37			1,40				3,19		
	11 Personenstandswesen	00								0,02	2,01							0.00	0.00	
	13 Statistik und Wahlen	00									0,04							0,04	0,04	0,0
	15 Gefahrenabwehr und Gefahrenvorbeugung	00																0,00	0,00	
	18 Öffentliche Toilettenanlagen	00								0,05								0,05	0,05	0,0
03 Schulträgeraufgaben	01 Bereitstellung schulischer Einrichtungen	01	Grundschulen					0,30		0,30 0,90 0.10 0.10			2,69	5,85 0,46	0.65	0,41	0,52	10,97	10,94	
<del></del>		02	Hauptschule Realschule	-				0,10		0,10 0,10			1,71	0,46	0,00		0,98	4,38 3,34	5,01 3,32	
		04	Gymnasium					0,40		0,40		1,00	2,77				1,52	11,63	11,41	
-	Zentrale Leistungen für Schüler und am		- Cymradian					0,10		0,10		1,00	2,	0,0 .			1,02	11,00	,	0,2.
	02 Schulleben Beteiligte	01	Schülerbeförderung											0,07				0,07	0,06	
			Fördermaßnahmen für Schüler															0,00	0,00	
	01 Kulturförderung u. kult. Veranstaltungen	00								4.00						0,76		0,76	0,76	
	06 Stadtbücherei 08 Archiv	00								1,00			1,00	3,82	1.00	-		5,82 2.77	5,32 1.77	
	01 Unterstützung von Senioren	00		0,01						0,77		0,05	1,00	0,05	1,00			0,11	0,11	
O COZIGIO TIMOTI	or oncode any von ochloren		Sozialplanung, Sozialmonitoring und Gemeinwesenarbeit	0,01								0,00		0,00				0.00	0,00	
-	Hilfe bei Krankheit, Behinderungen und		occarbanang, occamionnomig and comonwoodnance.															0,00	0,00	0,0
	02 Pflegebedürftigkeit	00		0,01														0,01	0,26	-0,2
	Hilfen bei Einkommensdefiziten und																			
	03 Unterstützungsleistungen	01	Hilfe zum Lebensunterhalt nach dem SGB XII	0,02			0,20			-								0,22	0,17	0,0
		02	Grundsicherung im Alter und bei Erwerbsminderung nach dem SGB XII	0,02			0,25			0.40								0,67	0,77	-0,10
			Leistungen nach dem AsylbbLG	0,02			0,23			0,40		0,60				<del>                                     </del>		0,61	0,77	
		04	Soziale Betreuung für Spätaussiedler u. ausl. Fl.	0,01	1							5,00						0,01	0,01	
		05	Soziale Betreuung für Spätaussiedler u. ausl. Fl. Grundsicherung nach dem SGB II															0,00	0,00	0,0
	04 Sozialversicherungsangelegenheiten	00		0,01									0,65					0,66	0,66	0,0
	Förderung von Kindern in Tageseinrichtungen																			
06 Kinder-, Jugend- u. Familienhilfe		00		0,05						0,36		0,34				<b> </b>		0,75	0,75	0,0
	Förderung von Kindern in Tageseinrichtungen 02 und Tagespflege	01	KG Adolf-Kolping-Hof -Erkelenz-	0.07						0.07	0.07	0.07						0,28	0,21	0,0
_	and ragespriege	02	KG Granterath	0,07	l —					0,07						<b></b>		0,28	0,21	
		05	KG Gerderath		1					0,07							0,32	0,52	0,46	
		06	KG Am Hagelkreuz -Erkelenz-	0,07						0,07	0,06	0,07						0,27	0,21	0,0
		07	KG Hetzerath							0,07								0,20	0,14	0,0
			KG Buscherhof -Erkelenz-							0,07								0,20	0,14	
			KG Lövenich	1	ļ					0,07						ļ		0,20	0,14	
			KG Bauxhof -Erkelenz- KG Venrath							0,07 0,07	0,06					-		0,20 0,20	0,14 0,14	
_			KG Kückhoven							0,07	0,06					<del>                                     </del>	<del>                                     </del>	0,20	0,14	
			KG Oerather Mühlenfeld -Erkelenz-	0.07						0,07	0,56	0,07				<del>                                     </del>		0,20	0,14	
				0,07																

		Stellen																			
			g nach Produktgli	ederui	ng																
		Tari	fbeschäftigte										,	_		_	,				
														1	1	<u> </u>					ļ
Nr. Produktbereich	Nr. Produktgrupppe	Nr. Produkt				1			1				1	,		,					
																			2021	2020	Differen
			15	14	13	12	11	10	9c 9	9b 9a	a 8	7	6	5	4	3	2	1	Summe:		
		Kombinierte Tageseinrichtungen Westpromenade																			
		16 Zehnthofweg	0,07								,07 0,0								0,28	0,21	
		17 KG Immerath (neu)									,07 0,0								0,20	0,14	
		19 KG Schulring -Erkelenz-								0	,07 0,0								0,20	0,14	
		20 Förderung von Kindern in Tagespflege	0,05								0,0	0,14							0,25	0,19	
	03 Kinder- und Jugendarbeit	01 Jugendarbeit	0,10										1,00	)					1,10	1,10	
		02 Einrichtungen der Jugendarbeit	0,02																0,02	0,02	
	04 Hilfen für junge Menschen und ihre Familien	00	0,30			0,50			1,00	3,60	0,5	54							5,94	7,38	
8 Sportförderung	01 Bereitstellung und Betrieb von Sportanlagen	00												1,16	0,56	6	0,14		1,86	1,85	
	02 Sportförderung	00												0,07	1				0,07	0,06	
	03 Bereitstellung und Betrieb von Bädern	00							1	1,00	1,0	00	11,50	0,06	i	7,02			20,58	20,57	0,0
Räumliche Planung u.					1	1											1				
9 Entwicklung, Geo-Information	01 Räumliche Planung	00		0,85			5,59												7,29	6,19	
	02 Räumliche Entwicklung	00		0,05	0,05	i .	0,10												0,20	0,20	0,0
	Grundstücksneuordnung und														1						_
	03 grundstücksbezogene Ordnungsmaßnahmen	00		0,10	0,10	)													0,20	0,30	
Bauen und Wohnen	01 Maßnahmen der Bauaufsicht	00					1,20						0,70			<u> </u>			2,21	2,21	
	02 Baubehördliche Beratung und Information	00					0,80	0,21					0,12	0,50	)				1,63	1,63	
	03 Denkmalschutz und Denkmalpflege	00																	0,00	0,00	
	05 Wohnraumsicherung und -versorgung	00								0	,30 0,3								0,60	0,60	
	06 Hilfen bei Wohnproblemen	01 Hilfen zum Erhalt u. z. Erlangung einer Wohung	0,02			0,05					0,1	10							0,17	0,07	0,1
		Verw. und Betrieb v. Unterkünften u.Einrichtungen	für																		
		02 Wohnungslose										0,16	3						0,16	0,16	0,0
		Verw. und Betrieb v. Unterkünften u.Einrichtungen											_								
		03 Spätaussiedler und ausländischer Flüchtlinge	0,01									0,35		0,95	5				1,31	1,31	0,0
1 Ver- u. Entsorgung	01 Abfallwirtschaft	00						0,15			1,0	1,23	0,13	3	1				2,53	2,53	0,0
		01						0,40							1				0,40	0,40	0,0
	02 Entwässerung und Abfallbeseitigung	01 Abwasserbetrieb					2,00		- 3	3,00	1,0	2,00	5,00	)	1				13,00	13,35	
	03 Versorgung	00													1				0,00	0,00	
2 Verkehrsflächen	01 Öffentliche Verkehrsflächen	01 Straßen, Wege, Plätzen, Brücken u. Tunnel		0,90	)	2,05	3,00	1,60	1	1,50 1	,25 0,8					<u> </u>			11,15	11,75	
		02 Parkplätze und Parkbauten										0,05		0,10					0,15	0,15	
		03 Tiefgarage										0,05	)	0,03	3				0,08	0,08	
	02 Verkehrsanlagen	00		0,05	)	0,10			(	0,10	0,1	15			1				0,40	0,45	
	03 Verkehrliche Planung	00													1				0,00	0,00	
	04 Straßenreinigungsdienst und Winterdienst	00										0,42			1				0,42	0,42	
Natur- u. Landschaftspflege	01 Öffentliches Grün	00		<b> </b>		0,50		1,10		0	,35	0,51	l		1				2,46	2,46	
	00 11 1 1 6	01 Förderungsmanagement		<b> </b>		0.45		0,15							1				0,15	0,15	
	02 Natur und Landschaft	00				0,15		0,10						-	1	-			0,25	0,25	
	03 Wald, Forst- und Landwirtschaft	00		0.05		0,05		0,10		2.40				-	1	-			0,15	0,15	
	04 Wasser und Wasserbau	00		0,05	)	0,05		0.00		0,40	40 0	70		-	1	-	4.00		0,50	0,50	
A Francis and Klima	05 Friedhöfe 01	00				0,10		0,30		1	,10 0,7	0		-	1	-	1,00		3,20 1,00	2,37 1.00	
4 Energie und Klima 5 Wirtschaft u. Tourismus	01 Wirtschaftsförderung	00					1,00				0.2	20	0.20		1	-			0,45	0.45	
5 Wirtschaft u. Tourismus	02 Allgemeine Einrichtungen					-	0,05				U,2	20	0,20		0.10		0.43		0,45	0,45	
	oz Aligemeine Elimontungen	02 Mehrzweckgebäude 03 Märkte		-	+	-	+-+				_	0.65		0,06		'	0,43		0,68	0,66	
+	03 Stadtmarketing	00 Markte		-	+	1-	0.95	0.25		_	3.0		0.80		<del>'                                    </del>	+	1		2,80	2,80	
6 Allgemeine Finanzwirtschaft	01 Steuern, allq. Zuweisungen u. allq. Umlagen	00		-	+	-	0,95	∪,∠5			0,8	יטכ	0,80	<u>'</u>	+	1	-		0,00		
o Aligemeine Finanzwirtschaπ	01   Steuern, alig. Zuweisungen u. alig. Umlagen 02   Sonstige allgemeine Finanzwirtschaft	00			+	-	<del>                                     </del>				_	-	1	1	<del>                                     </del>	1	-		0,00	0,00	
7 Ctiffungen	01 Stiftung A				1	+	+			_		+		<del>                                     </del>	+	+	+ +		0,00	0,00	
7 Stiftungen	UT Suitung A	01 Becker-von-Berg-Stiftung	4.00	2.00	1.00	6.00	23.09 1	2 51	1.00 40	77 10	02 25 4	16.50	E0.24	20.00	29.74	8.19	5.99	0.00	262.31	261.16	
+	+	++	1,00	2,00	1,00	0,00	23,09 1	3,51	1,00 19	9,77 10,	ყა ∠5,4;	00,00	59,34	38,82	29,74	8,19	5,99	0,00	202,31	∠01,16	1,1
				-	1	1	-			_			-	1	1	1					<del></del>

02 Verwaltur   03 Gleichste   04 Beschäft   05 Rechnur   06 Zentrale   07 Presse u   08 Personal   09 Finanzm   07 Granisë   07 Fresse u   09 Finanzm   07 Granisë   07 Granisë   08 Granisë   09 Filegebe   09 Pflegebe   Hilfen be   09 Filegebe   10 Fi	sche Gremien  altungsführung  chaltung von Mann und Frau  häftigtenvertretung  nungsprüfung  rale Dienste  se u. Öffentlichkeitsarbeit  onalmanagement u. Rechnungswesen  nisationsangelegenheiten u.  nickunterstütze Informationsverarbeitung  it  meine Verwaltungsangelegenheiten  dstücks- u. Gebäudemanagement  erbüro  tepartnerschaften  betriebshof  meine Sicherheit und Ordnung  erbewesen  ehrsangelegenheiten	00 00 00 00 01 Gru Gru	emporäre Stellenvakanzen*  undstücks- und Gebäudeverwaltung undstücks- und Gebäudevewaltung	zial- u. Erzieh	ungsd	enst	S14 S	S13 S	S12 S	Tarifverti				ungsdie S8a	enst En				S3 S	32 S1	Summe: 0,00 0,00
Innere Verwaltung	sche Gremien  altungsführung  chaltung som Mann und Frau  häftigtenvertretung  nungsprüfung  rale Dienste  se u. Öffentlichkeitsarbeit  onalmanagement u. Rechnungswesen  nisationsangelegenheiten u.  nickunterstütze Informationsverarbeitung  it  meine Verwaltungsangelegenheiten  dstücks- u. Gebäudemanagement  erbüro  tepartnerschaften  betriebshof  meine Sicherheit und Ordnung  erbewesen  ehrsangelegenheiten	00	emporāre Stellenvakanzen*  undstücks- und Gebāudeverwaltung undstücks- und Gebāudevewaltung				S14 S	S13 S	S12 S										S3 5	S2 S1	0,00
Innere Verwaltung	sche Gremien  altungsführung  chaltung som Mann und Frau  häftigtenvertretung  nungsprüfung  rale Dienste  se u. Öffentlichkeitsarbeit  onalmanagement u. Rechnungswesen  nisationsangelegenheiten u.  nickunterstütze Informationsverarbeitung  it  meine Verwaltungsangelegenheiten  dstücks- u. Gebäudemanagement  erbüro  tepartnerschaften  betriebshof  meine Sicherheit und Ordnung  erbewesen  ehrsangelegenheiten	00	emporäre Stellenvakanzen*  undstücks- und Gebäudeverwaltung undstücks- und Gebäudevewaltung	S18 S17	S16	S15	S14 S	S13 S	S12 S										S3 8	S2 S1	0,00
02   Verwaltu	raltungsführung hattungstührung hattungsführung hattung vom Mann und Frau häftigtenvertretung nungsprüfung rale Dienste se u. Öffentlichkeitsarbeit onalmanagement nisationsangelegenheiten u. nickunterstütze Informationsverarbeitung it meine Verwaltungsangelegenheiten distücks- u. Gebäudemanagement erbüro tepartnerschaften betriebshof meine Sicherheit und Ordnung erbewesen ehrsangelegenheiten	00   00   00   00   00   00   00   00	rundstücks- und Gebäudeverwaltung rundstücks- und Gebäudevewaltung	S18 S17	S16	S15	S14 S	S13 S	S12 S	11b S11a	S10	S9	S8b	S8a	S7	S6	S5	S4	S3 £	52 S1	0,00
02   Verwaltu	raltungsführung hattungstührung hattungsführung hattung vom Mann und Frau häftigtenvertretung nungsprüfung rale Dienste se u. Öffentlichkeitsarbeit onalmanagement nisationsangelegenheiten u. nickunterstütze Informationsverarbeitung it meine Verwaltungsangelegenheiten distücks- u. Gebäudemanagement erbüro tepartnerschaften betriebshof meine Sicherheit und Ordnung erbewesen ehrsangelegenheiten	00   00   00   00   00   00   00   00	rundstücks- und Gebäudeverwaltung rundstücks- und Gebäudevewaltung	S18 S17	\$16	S15	S14 S	S13 S	S12 S	11b S11a	S10	S9	S8b	S8a	\$7	S6	S5	5 S4	S3 5	S2 S1	0,00
02   Verwaltu	raltungsführung hattungstührung hattungsführung hattung vom Mann und Frau häftigtenvertretung nungsprüfung rale Dienste se u. Öffentlichkeitsarbeit onalmanagement nisationsangelegenheiten u. nickunterstütze Informationsverarbeitung it meine Verwaltungsangelegenheiten distücks- u. Gebäudemanagement erbüro tepartnerschaften betriebshof meine Sicherheit und Ordnung erbewesen ehrsangelegenheiten	00   00   00   00   00   00   00   00	rundstücks- und Gebäudeverwaltung rundstücks- und Gebäudevewaltung																		0,00
03   Gleichste   04   Beschäft   05   Rechnur   06   Zentrale   07   Presse u   08   Personal   09   Finanzm   01   Edwhickt   11   Recht   12   Allgemei   13   Grundstt   14   Bürgerbt   15   Städtepa   18   Baubetri   15   Städtepa   18   Baubetri   15   Städtepa   18   Baubetri   18   Baubetri   19   Finanzm   19   Finanzm   19   Finanzm   10   Einwohn   11   Persone   13   Statistik   15   Gefahrer   13   Statistik   15   Gefahrer   18   Offentlici   Schulträgeraufgaben   01   Bereitste   02   Schulleb   Evantaria   08   Sachtibu   08   Sachtibu   08   Sachtibu   08   Sachtibu   08   Soziale Hilfen   01   Unterstü   Hilfe bei   Pflegebe   Hilfen   01   Pflegebe   Hilfen   01   Pflegebe   Hilfen   01   Pflegebe   Hilfen   02   Pflegebe   Hilfen   01   Press   Pflegebe   Hilfen   01   Pflegebe   Hilfen   01   Pflegebe   Hilfen   01   Pflegebe   Hilfen   01   Pflegebe   Hilfen   02   Pflegebe   Hilfen   02   Pflegebe   Hilfen   02   Pflegebe   Hilfen   02   Pflegebe   Hilfen   04   Pflegebe   Hilfen   04   Pflegebe   Hilfen   04   Pflegebe   Hilfen   04   Pflegebe   Pfle	chstellung von Mann und Frau häftigtenvertretung nungsprüfung rale Dienste se u. Öffentlichkeitsarbeit onalmanagement nzmanagement u. Rechnungswesen nisationsangelegenheiten u. nickunterstütze Informationsverarbeitung t t meine Verwaltungsangelegenheiten dstücks- u. Gebäudemanagement erbüro tepartnerschaften terbüro tepartnerschaften terbüro meine Sicherheit und Ordnung erbewesen ehrsangelegenheiten	00   00   00   00   00   00   00   00	rundstücks- und Gebäudeverwaltung rundstücks- und Gebäudevewaltung															_			
04   Beschäft	häftigtenvertretung nungsprüfung rale Dienste se u. Offentlichkeitsarbeit onalmanagement nzmanagement u. Rechnungswesen nisationsangelegenheiten u. nickunterstütze Informationsverarbeitung tt meine Verwaltungsangelegenheiten dstücks- u. Gebäudemanagement erbüro tepartnerschaften terbüro tepartnerschaften terbüro meine Sicherheit und Ordnung erbewesen ehrsangelegenheiten	00   00   00   00   00   00   00   00	rundstücks- und Gebäudeverwaltung rundstücks- und Gebäudevewaltung																		
05   Rechnum   06   Zentrale   07   Presse   08   Personal   09   Finanzm   07   Organise   10   technick   11   Recht   12   Aligemei   13   Grundsti   14   Bürgerbi   15   Städtepa   18   Baubetri   18   Baubetri   18   Baubetri   18   Baubetri   19   Company   19   Compa	unungsprüfung rale Dienste se u. Offentlichkeitsarbeit onalmanagement unzmanagement u. Rechnungswesen nisationsangelegenheiten u. nickunterstütze Informationsverarbeitung it meine Verwaltungsangelegenheiten dstücks- u. Gebäudemanagement erbüro tepartnerschaften betriebshof meine Sicherheit und Ordnung erbewesen ehrsangelegenheiten	00   00   00   00   00   00   00   00	rundstücks- und Gebäudeverwaltung rundstücks- und Gebäudevewaltung																		0,00
06 Zentrale	rale Dienste se u. Offentlichkeitsarbeit onalmanagement nzmanagement u. Rechnungswesen nisationsangelegenheiten u. nickunterstütze Informationsverarbeitung tt meine Verwaltungsangelegenheiten dstücks- u. Gebäudemanagement erbüro tepartnerschaften tetriebshof meine Sicherheit und Ordnung erbewesen ehrsangelegenheiten	00   00   00   00   00   00   00   00	rundstücks- und Gebäudeverwaltung rundstücks- und Gebäudevewaltung										_			-	_	$-\!\!\!-\!\!\!\!-$			0,00
07	se u. Öffentlichkeitsarbeit onalmanagement nzmanagement u. Rechnungswesen nisationsangelegenheiten u. nickunterstütze Informationsverarbeitung nt meine Verwaltungsangelegenheiten dstücks- u. Gebäudemanagement erbüro tepartnerschaften vetriebshof meine Sicherheit und Ordnung erbewesen ehrsangelegenheiten	00   00   01   Ter   00   00   00   00   01   Gru   Gru   02   Ser   00   00   00   00   00   00   00	rundstücks- und Gebäudeverwaltung rundstücks- und Gebäudevewaltung					_			-										0,00
08	onalmanagement  nzmanagement u. Rechnungswesen nisationsangelegenheiten u. nickunterstütze Informationsverarbeitung it meine Verwaltungsangelegenheiten dstücks- u. Gebäudemanagement  erbüro tepartnerschaften betriebshof meine Sicherheit und Ordnung erbewesen ehrsangelegenheiten	00   01   Ter   00   00   00   00   01   Gru   02   Ser   00   00   00   00   00   00   00	rundstücks- und Gebäudeverwaltung rundstücks- und Gebäudevewaltung													-		$-\!\!\!\!-\!\!\!\!\!-$			0,00
09   Finanzm   07   Organisa   10   technicki   11   Recht   12   Aligemei   13   Grundsti   15   Städtepa   15   Städtepa   15   Städtepa   18   Baubetri   15   Städtepa   16   Stächerheit u. Ordnung   01   Aligemei   02   Gewerbe   07   Verkehrs   10   Einwohn   11   Persone   13   Statistik   15   Gefahrer   18   Offenticis   15   Gefahrer   18   Offenticis   15   Gefahrer   18   Offenticis   15   Gefahrer   18   Offenticis   18   Offe	nzmanagement u. Rechnungswesen nisationsangelegenheiten u. nickunterstütze Informationsverarbeitung tt meine Verwaltungsangelegenheiten dstücks- u. Gebäudemanagement erbüro tepartnerschaften tetriebshof meine Sicherheit und Ordnung erbewesen ehrsangelegenheiten	01 Ter 00 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	rundstücks- und Gebäudeverwaltung rundstücks- und Gebäudevewaltung													-		+	-		0.00
10	nzmanagement u. Rechnungswesen nisationsangelegenheiten u. nickunterstütze Informationsverarbeitung t meine Verwaltungsangelegenheiten dstücks- u. Gebäudemanagement erbüro tepartnerschaften tetriebshof meine Sicherheit und Ordnung erbewsen ehrsangelegenheiten	00   00   00   00   01   Gru   Gru   02   Ser   00   00   00   00   00   00   00	rundstücks- und Gebäudeverwaltung rundstücks- und Gebäudevewaltung										-								0,00
10	nisationsangelegenheiten u. inickunterstütze Informationsverarbeitung it meine Verwaltungsangelegenheiten dstücks- u. Gebäudemanagement erbüro tepartnerschaften tetriebshof meine Sicherheit und Ordnung erbewesen ehrsangelegenheiten	00   00   00   01   Gru   Gru   02   Ser   00   00   00   00   00   00   00	undstücks- und Gebäudevewaltung							_											0.00
10   technicki   11   Recht   12   Aligemei   13   Grundsti   13   Grundsti   13   Grundsti   14   Bürgerbi   15   Städtepa   18   Baubetri   15   Städtepa   18   Baubetri   18   Baubetri   19   Gewerbe   10   Einwohn   10   Einwohn   11   Personei   13   Statistik   15   Gefahret   18   Öffentlicki   18   Offentlicki   18   Offentl	nickunterstütze Informationsverarbeitung it meine Verwaltungsangelegenheiten dstücks- u. Gebäudemanagement erbüro tepartnerschaften tetriebshof meine Sicherheit und Ordnung erbewsen erbrangelegenheiten	00   00   01   Gru   02   Ser   00   00   00   00   00   00	undstücks- und Gebäudevewaltung						<del>-</del>							1			-		0,00
11   Recht   12   Allgemei   13   Grundsti   13   Grundsti   13   Grundsti   14   Bürgerbi   15   Städtepa   18   Baubetrii   18   Baubetrii   18   Baubetrii   18   Baubetrii   18   Baubetrii   18   Baubetrii   19   Gewerbe   10   Verkehrs   10   Einwohn   11   Personei   13   Stätistik   15   Gefahrer   18   Öffentlici   Schulträgeraufgaben   01   Bereitste   2   Zentrale   02   Schulleb   Kultur   01   Kulturför   06   Stadtbüc   08   Archiv   06   Stadtbüc   08   Archiv   01   Unterstüt   Hilfe bei   102   Pflegebe   Hilfen bei   Hilfen bei	at meine Verwaltungsangelegenheiten distücks- u. Gebäudemanagement erbüro tepartnerschaften betriebshof meine Sicherheit und Ordnung erbewesen ehrsangelegenheiten	00   00   01   Gru   02   Ser   00   00   00   00   00   00	undstücks- und Gebäudevewaltung																		0.00
12	meine Verwaltungsangelegenheiten dstücks- u. Gebäudemanagement erbüro tepartnerschaften betriebshof meine Sicherheit und Ordnung erbewesen ehrsangelegenheiten	00   Gru   Gru   O2   Ser   O0   O0   O0   O0   O0   O0   O0   O	undstücks- und Gebäudevewaltung																		0,00
13   Grundsti	dstücks- u. Gebäudemanagement erbüro lepartnerschaften etriebshof meine Sicherheit und Ordnung erbewesen ehrsangelegenheiten	01 Gru 02 Ser 00 00 00 00	undstücks- und Gebäudevewaltung								1	- †						$\top$			0,00
14   Bürgerbt   15   Staddepa   18   Baubetris   19   Gewerbe   10   Gewerbe   10   Gewerbe   10   Gereits   11   Persone   13   Statistis   15   Gefahrer   18   Öffentlich   18   Offentlich   19    erbüro tepartnerschaften betriebshof meine Sicherheit und Ordnung erbewesen ehrsangelegenheiten	02 Ser 00 00 00 00 00 00	undstücks- und Gebäudevewaltung	1 1												1		$\top$			0,00	
15 Stadtepa   18 Baubetri   18 Baubetri   18 Baubetri   18 Baubetri   18 Baubetri   19 Campan   10 Campan   10 Campan   10 Campan   10 Campan   10 Campan   10 Campan   11 C	erbüro lepartnerschaften betriebshof meine Sicherheit und Ordnung erbewesen ehrsangelegenheiten	02 Ser 00 00 00 00 00 00									İ										
15 Stadtepa   18 Baubetri   18 Baubetri   18 Baubetri   18 Baubetri   18 Baubetri   19 Campan   10 Campan   10 Campan   10 Campan   10 Campan   10 Campan   10 Campan   11 C	erbüro lepartnerschaften betriebshof meine Sicherheit und Ordnung erbewesen ehrsangelegenheiten	00 00 00 00	erviceleistungen,Unterhatung, Energie und Reinigung	<u>                                     </u>											<u></u>						0,00
18 Baubetri   18 Baubetri   18 Baubetri   19 Baubetri   19 Baubetri   10 Baubetri   10 Baubetri   10 Baubetri   10 Baubetri   10 Baubetri   11 Persone   11 Persone   11 Persone   13 Statistik   15 Gefahrer   18 Offentici   19 Bereitste   18 Offentici   19 Bereitste   18 Offentici   19 Bereitste   19 Ber	etriebshof meine Sicherheit und Ordnung erbewesen ehrsangelegenheiten	00																			0,00
Sicherheit u. Ordnung	meine Sicherheit und Ordnung erbewesen ehrsangelegenheiten	00																			0,00
02 Gewerbe   07 Gewerbe   07 Verkehrs   10 Einwohn   11 Persone   13 Statistik   15 Gefahrer   18 Offentlici   Schulträgeraufgaben   01 Bereitste   2 Eentrale   02 Schulleb   18 Gefahrer   04 Gefahrer   05 Gefahrer   05 Gefahrer   06 Gefahrer   07 Gefahrer   08 Gefahrer   08 Gefahrer   08 Gefahrer   09 Gefa	erbewesen ehrsangelegenheiten																				0,00
07   Verkehrs   10   Einwohn   11   Einwohn   11   Persone   13   Statistik   15   Gefahrer   18   Öffentlich   15   Offentlich   15   O	ehrsangelegenheiten	100																			0,00
10   Einwohn   11   Personer   13   Statistik   15   Gefahrer   18   Offentlick   Offentlick   18   Offentlick   Offentl	ehrsangelegenheiten																				0,00
11		00																			0,00
13   Statistik   15   Gefahrer   18   Offenticik   19   Offentic		00																	oxdot		0,00
15   Gefahrer   18   Öffentlick   18   Öffentlick   18   Öffentlick   18   Öffentlick   18   Offentlick   18   Offentl		00																			0,00
18		00																			0,00
Schulträgeraufgaben		00															_				0,00
Zentrale   02   Schullef	ntliche Toilettenanlagen	00																			0,00
02   Schulleb			rundschulen					_						0,65		-		$-\!\!\!\!-\!\!\!\!\!-$			0,00 0,65
02   Schulleb		02 Dat	auptschule ealschule											0,65	1	-					0,00
02   Schulleb		03 Rea	mnasium				_									-		+	-		0,00
02   Schulleb	rale Leistungen für Schüler und am	U-F Cyl	yiiiidaluiii						<del>-</del>							1			-		0,00
Kultur		01 Sch	chülerbeförderung																		0,00
06   Stadtbüc   08   Archiv   5   Soziale Hilfen   01   Unterstü   Hilfe bei   02   Pflegebe   Hilfen be		02 För	ordermaßnahmen für Schüler																-		0,00
06   Stadtbüc   08   Archiv   5   Soziale Hilfen   01   Unterstü   Hilfe bei   02   Pflegebe   Hilfen be		00	administration for contains																		0,00
08   Archiv	tbücherei	00																			0,00
Soziale Hilfen 01 Unterstü  Hilfe bei 02 Pflegebe Hilfen be	V	00																			0,00
02 Pflegebe		00																			0,00
02 Pflegebe		01 Soz	ozialplanung, Sozialmonitoring und Gemeinwesenarbeit																		0,00
Hilfen be	bei Krankheit, Behinderungen und																				
		00																			0,00
03 Unterstü	n bei Einkommensdefiziten und																				
	rstützungsleistungen		lfe zum Lebensunterhalt nach dem SGB XII																oxdot		0,00
+			rundsicherung im Alter und bei Erwerbsminderung nach																		
			m SGB XII																		0,00
			istungen nach dem AsylbbLG										1,00								1,00
+			oziale Betreuung für Spätaussiedler u. ausl. Fl.	1											-	1	-				0,00
04 0 11			rundsicherung nach dem SGB II	+ + -	$\vdash$							<del></del>			<del>                                     </del>	1-	+	+-	+-+	_	0,00
U4 Sozialve	alversicherungsangelegenheiten erung von Kindern in Tageseinrichtungen	00		1											-	+	+	+	++		0,00
Kinder-, Jugend- u. Familienhilfe 01 und Tage		00									ļ	J									0,00
Förderu	erung von Kindern in Tageseinrichtungen	00		+ + -	$\vdash$	-+		-							-	1	+	+-	+-+	-	0,00
		01 KG	G Adolf-Kolping-Hof -Erkelenz-			1,00					ļ	J		10,33					0.91		12,24
oz juliu ragi	i agoopiiogo		Granterath	+ + -		1,00	-+	1,00			<del> </del>	-+		6,51		1	+	+-	0,01	_	7,51
<del>                                     </del>		05 KG	Gerderath	1		1,00		.,00	-	0,51				10,13		+	+	+-	1,00		12,64
			G Am Hagelkreuz -Erkelenz-	1	1.00	7,00			-+	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	- 1	- 1		10,13				+-	1,23		12,76
			G Hetzerath	1 1	1,00	_		1,00			+			3,77		+		+-	1,00		5,77
			Buscherhof -Erkelenz-	1				1.00			<u> </u>			4.38		1		_	.,00		5.38
			G Lövenich	1 1		1,00		, - 0	(	),51	t			7,56				+-			9,07
			G Bauxhof -Erkelenz-					1,00		0,51				6,29				$\top$	1,56		9,37
		10 IKG	G Venrath									1,00		2,49				$\top$	0,67		4,16
			G Kückhoven	1 1		0,21		1,00		1 1				4.05		1	_	$\neg$			5,26
1		11 KG			1.00	1.00						- 1		4,00	1	1		1		-	17.47

			Teil A: Aufteilung	nach Produktgl	iederu	ng															
			Tarifbeschäftigte TV																		
Produktbereich	Nr. Produktgrupppe	Nr.	Produkt							Tarifver	trag Sc	zial- u.	Erzieh	ungsdie	nst En	tgeltgr	uppen				
				S18 S17	S16	S15	S14	S13 S	12 S11I	S11a	S10	S9	S8b	S8a	S7	S6	S5	S4	S3 S2	S1	Summe:
			Kombinierte Tageseinrichtungen Westpromenade /																		
			Zehnthofweg		1,00	1,00			0,5	1				17,52					0,67		20,70
			KG Immerath (neu)			0,79								10,77					1,00		12,56
			KG Schulring - Erkelenz-		1,00	1,00			0,5					11,41					1,00	$\bot$	14,92
			Förderung von Kindern in Tagespflege						1,10												1,16
	03 Kinder- und Jugendarbeit	01							1,5											┷	1,50
		02	Einrichtungen der Jugendarbeit						0,5												0,50
	04 Hilfen für junge Menschen und ihre Familie			1,00			9,27		2,2	7											12,54
Sportförderung	01 Bereitstellung und Betrieb von Sportanlage	n 00																		+	0,00
	02 Sportförderung 03 Bereitstellung und Betrieb von Bädern	00			_					+	1					-	1			+	0,00
Däumlisha Dlaung u	us Bereitstellung und Betrieb von Bädern	00			_					+	-	1				-				+	0,00
Räumliche Plaung u. Entwicklung, Geo-Information	01 Räumliche Planung	00																			0,00
Entwicklung, Geo-miornation	02 Räumliche Entwicklung	00	<del> </del>		-					+	<b> </b>				<b> </b>	1	1 1	-+		+	0,00
	Grundstücksneuordnung und	00		+ +	-															+-	0,00
	03 grundstücksbezogene Ordnungsmaßnahme	en 00																			0.00
Bauen und Wohnen	01 Maßnahmen der Bauaufsicht	00																		+-	0.00
Badon and Women	02 Baubehördliche Beratung und Information	00																		+-	0,00
	03 Denkmalschutz und Denkmalpflege	00 00 00																		1	0.00
	05 Wohnraumsicherung und -versorgung	00																			0.00
	06 Hilfen bei Wohnproblemen	01	Hilfen zum Erhalt u. z. Erlangung einer Wohung																		0,00
	,		Verw. und Betrieb v. Unterkünften u.Einrichtungen für																		
		02	Wohnungslose																		0,00
			Verw. und Betrieb v. Unterkünften u.Einrichtungen für																		
		03	Spätaussiedler und ausländischer Flüchtlinge																		0,00
Ver- u. Entsorgung	01 Abfallwirtschaft	00																			0,00
	02 Entwässerung und Abfallbeseitigung	01	Abwasserbetrieb																		0,00
	03 Versorgung	00																			0,00
Verkehrsflächen	01 Öffentliche Verkehrsflächen		Straßen, Wege, Plätzen, Brücken u. Tunnel																		0,00
			Parkplätze und Parkbauten																		0,00
		03																			0,00
	02 Verkehrsanlagen	00																			0,00
	03 Verkehrliche Planung	00																			0,00
	04 Straßenreinigungsdienst und Winterdienst	00																			0,00
Natur- u. Landschaftspflege	01 Öffentliches Grün	00																		+	0,00
	02 Natur und Landschaft	00																		+	0,00
	03 Wald, Forst- und Landwirtschaft 04 Wasser und Wasserbau	00								-		<b></b>			-	-	1			+	0,00
	05 Friedhöfe	00	<del> </del>		-					+	<b> </b>				<b> </b>	1	1 1	-+		+	0,00
Wirtschaft u. Tourismus	01 Wirtschaftsförderung	00								+ -	1				1	-		-		+	0,00
Williamidit u. Tourisilius	02 Allgemeine Einrichtungen		Mehrzweckgebäude	<del>-   -   -  </del>		<del>                                     </del>			_	+	<del>                                     </del>	$\vdash$			<del>                                     </del>	<del>                                     </del>	+ -	-		+	0,00
	7 ingerheine Emmentangen		Märkte							+	1				-	1		-		+-	0,00
	03 Stadtmarketing	00	Marke							+	1				-	1		-		+-	0.00
Allgemeine Finanzwirtschaft	01 Steuern, allg. Zuweisungen u. allg. Umlage				<del>                                     </del>					+	1					<b>†</b>	1 1	-		+-	0.00
goono i manzwirtoonat	02 Sonstige allgemeine Finanzwirtschaft	00								1	1				1					+	0.00
Stiftungen	01 Stiftung A		Becker-von-Berg-Stiftung							1										+-	0,00
	g**	01		0.00 1.00	4.00	7.00	9.27	6.00 0.	00 8.00	0.00	0.00	1.00	1.00	125.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0,29 0,00	0.00	
				2,22 1,00	.,	.,	-,	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	2,00	1,10	-,	1,,,,,,,	,,		-,-,-	2,20	-,	.,	2,00	1	,
	† †			<del>-                                     </del>	1						1	1				+	1			+	+

						eder	na																		
duktbereich	Nr. Produktgrupppe	Nr.	Produkt				-	_	1		Tarifve	trag Soz	ial- u. E	rziehungs	lienst I	Entgelt	gruppe	en					0004	0000	D'66
				C10	617	616	C1E	614	642	642	C11h C11a	840	80	coh coa	. 67			25 (	64	62	62	C4 C		2020	Differen:
ere Verwaltung	01 Politische Gremien	nn		310	317	310	313	314	313	312	3110 3114	310	39	300 300	31	3		55 (	34	33	32	31 31		0.00	0,0
							1																		0,0
		00					1																0,00	0,00	0,0
		00																					0,00	0,00	0,0
		00																					0,00	0,00	0,0
																									0,0
							<del>                                     </del>				1														0,0
							1				+	-	-			-	-								0,0
							+				+ + -						+								0,0
		00					†										_						0,00	0,00	0,0
		00																					0,00	0,00	0,
																							0,00	0,00	0,0
	12 Allgemeine Verwaltungsangelegenheiten																								
	13 Grundstücks- u. Gebäudemanagement	01					<u> </u>																0,00	0,00	0,0
							1																0.00	0.00	
			Serviceieistungen,Unterhatung, Energie und Reinigung			1	1	-	1	-	+ + -	<b> </b>			-		-								0,0
	14 Durgerpuf0 15 Städtenartnerschaften					1	1	+	1	<del>                                     </del>	1 1	1	-			-	-			-					0,0
						1	1	+	1		1		+		+	-	+			- t		_			0,0
																									0,0
/	02 Gewerbewesen						1																0,00	0,00	0,0
																							0,00	0,00	0,0
l 1	10 Einwohnerangelegenheiten																						0,00	0,00	0,0
																									0,0
																									0,0
							1																		0,0
			Cw in de abiilen				1																		0,0
iuitragerauigaberi							1							0	85										0,0
		0.3	Realschule				1				+ +			0,	55										0,0
																									0,0
	Zentrale Leistungen für Schüler und am		1																				.,	-,	
																							0,00	0,00	0,0
																									0,0
tur (	01 Kulturförderung u. kult. Veranstaltungen						<u> </u>																		
							1				<del>                                     </del>	-				-				-				-,	0,0
							1		1			-													0,0
lale filleri							1				+ + +														0,0
<del></del>		U I	Sozialpianung, Sozialmonitoring und Gemeinwesenarbeit				1				+ + +												0,00	0,00	0,0
1		00																					0.00	0.00	0,0
	Hilfen bei Einkommensdefiziten und																								
(	03 Unterstützungsleistungen	01																					0,00	0,00	0,0
			Grundsicherung im Alter und bei Erwerbsminderung nach dem																						
							-																		0,0
							1							1,00											0,0
											+ + + - +														0,0
,		nn	Grandstonerung nach dem 305 ii				1																		0,0
	Förderung von Kindern in Tageseinrichtungen und	00																					0,00	0,00	0,0
der-, Jugend- u. Familienhilfe		00																					0,00	0,00	0,0
	Förderung von Kindern in Tageseinrichtungen und																								
	02 Tagespflege	01	KG Adolf-Kolping-Hof -Erkelenz-				1,00	0												0,91			12,24	11,24	1,0
							1		1,00	<u> </u>							_ _			4.0-			7,51		1,2
						4 00		J	1	-	0,51						_	_				_			1,8
						1,00	4	1-	1.00	<b> </b>	+ + -	1				-					1	_			1,
		O/ Ω	KG Hetzerath KG Buscherhof -Erkelenz-				1		1,00		1	<b> </b>								1,00			5,77	5,77	0,
		na	KG Lövenich				1.00	า	1,00	-	0,51	<del>                                     </del>		7,			-1-	-	-			-	9,07	5,56	3,
			KG Bauxhof -Erkelenz-			1	1,00	-	1,00		0.51			6,		+	-			1,56			9,37	7,81	1,5
+					1	1	1		.,50	<del>                                     </del>	3,5.	l – – –	1.00												
			KG Venrath								1 1		1,001	2,	49			ı	- 1	0,67	Ш	- 1	4,16	4,15	0.0
		11 12	KG Kückhoven				0,21		1,00				1,00	4,	05					.,	+	_+	5,26	4,62	0,6
		11 12 13	KG Kückhoven KG Oerather Mühlenfeld -Erkelenz-			1,00	0,21						1,00	4, 14,	05 21					1,26			5,26 17,47	4,62 14,90	0,6 2,5
		11 12 13	KG Kückhoven KG Oerather Mühlenfeld -Erkelenz- KG Südpromenade -Erkelenz-			1,00			1,00				1,00	4,	05 21					.,			5,26	4,62	0,6 2,5
		11 12 13 15	KG Kückhoven KG Oerather Mühlenfeld -Erkelenz- KG Südpromenade -Erkelenz- Kombinierte Tageseinrichtungen Westpromenade /				1,00	0					1,00	4, 14, 5,	05 21 00					1,26			5,26 17,47 6,00	4,62 14,90 6,00	0,6 2,5 0,0
		11 12 13 15	KG Kückhoven KG Oerather Mühlenfeld -Erkelenz- KG Südpromenade -Erkelenz-			1,00		0			0,51		1,00	4, 14,	05 21 00 52					.,			5,26 17,47	4,62 14,90	0,0 0,6 2,5 0,0 0,7
e	nerheit u. Ordnung ulträgeraufgaben ur iale Hilfen	ere Verwaltung  01 Politische Gremien  02 Verwaltungsführung  03 Gleichstellung von Mann und Frau  04 Beschäftigtenvertretung  05 Rechnungsprüfung  06 Zentrale Dienste  07 Presse u. Öffentlichkeitsarbeit  08 Personalmanagement  09 Finanzmanagement u. Rechnungswesen  00 Organisationsangelegenheiten u.  10 technickunterstütze Informationsverarbeitung  11 Recht  12 Allgemeine Verwaltungsangelegenheiten  13 Grundstücks- u. Gebäudemanagement  14 Bürgerbüro  15 Städtepartnerschaften  18 Baubetriebshof  18 Baubetriebshof  19 Allgemeine Sicherheit und Ordnung  10 Gewerbewesen  10 Verkehrsangelegenheiten  11 Personenstandswesen  13 Stätist und Wahlen  15 Gefahrenabwehr und Gefahrenvorbeugung  18 Öffentliche Toilettenanlagen  ulträgeraufgaben  10 Bereitstellung schulischer Einrichtungen  2 Zentrale Leistungen für Schüler und am  2 Zentrale Leistungen für Schüler und am  2 Zentrale Leistung von Senioren  4 Kulturförderung u. kult. Veranstaltungen  5 Schulleben Beteiligte  4 Archiv  1 Interstützung von Senioren  1 Hilfe bei Krankheit, Behinderungen und  2 Pflegebedürftigkeit  4 Hilfen bei Einkommensdefiziten und  3 Unterstützungsleistungen  5 Sozialversicherungsangelegenheiten  6 Förderung von Kindern in Tageseinrichtungen und  7 Tagespflege (frei Fräger)  7 Förderung von Kindern in Tageseinrichtungen und  7 Tagespflege (frei Fräger)	Politische Gremien	duktbereich Nr. Produktgrupppe Nr. Produkt  sere Verwaltung 01 Politische Gemien 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	duktbereich Nr. Produktgruppe Nr. Produkt  are Verwältung 01 Politische Gremien 00 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	Tarifbeschäftigle TV Sozial- u. Erzieh  Mr. Produkt  Nr.	duktbereich Nr. Produktgrupppe Nr. Produkt Tarifbeschäftigte TV Soziak u. Erziehungstein Verwaltung 1. Politische Gremien 0. State S. 17 S16 S17 S16 S19 S19 S19 S19 S19 S19 S19 S19 S19 S19	Tell A: Aufeilung nach Produktgruppse Nr. Produkt  Wr. Produkt Nr. Produktgruppse Nr. Produkt  In Polische Gremien Nr. Produktgruppse Nr. Produkt Singer Str. Str. Str. Str. Str. Str. Str. Str	Tell A: Aufeilung nach Produktglederung Tarifbeschäftige TV Sozial - Eziebungsdess - Tarifbeschäftige TV Sozial - Eziebungsdess - Tarifbeschäftige TV Sozial - Eziebungsdess - Tarifbeschäftige TV Sozial - Eziebungsdess - Tarifbeschäftige TV Sozial - Eziebungsdess - Tarifbeschäftige TV Sozial - Eziebungsdess - Tarifbeschäftige TV Sozial - Eziebungsdess - Tarifbeschäftige TV Sozial - Eziebungsdess - Tarifbeschäftige TV Sozial - Tarifbeschäftige TV So	Tail Authority machine   Produktyruppe	Tail & Authority TV Scale   1. Erziehungsderung   Tarribeschäftigter VS Scale   1. Erziehungsderung   1. Erzie	Tell A. Anterlang mach Produktglieberung   Turkbeechäftige TV SociaL   Erroringspalement   Turkbeechäftige TV SociaL   Error	Tell A Auffellung and Produktjerlederung Tariffbeschäftigt 17 Sozial. L. Erziehungsdereitet  Auffeldung von Verwalbung  10 Politische Gerenten  30 Produkt Street S	Tell A Auffellung and Produktgruppge  Nr. Nr. Produktgruppge  Nr. Produktgruppge  Nr. Produktgruppge  Nr. Nr. Produktgruppge  Nr. Nr. Produktgruppge  Nr. Nr. Produktgruppge  Nr. Nr. Produktgruppge  Nr. Nr. Nr. Produktgruppge  Nr. Nr. Nr. Produktgruppge  Nr. Nr. Nr. Produktgruppge  Nr. Nr. Nr. Produktgruppge  Nr. Nr. Nr. Nr. Nr. Nr. Nr. Nr. Nr. Nr.	Tail A. Anfellulng nach Produktiglischemy   Tailbeschäftigh P Sozial v. Erzichmigsfericht   Tailbeschäftigh P Sozial v. Erzi	Trial Authority and Produktyruppes with Trial Authority Robert V. Entropy (1994).  We produktyruppe	Trifles-triples   Trifles-tr	### Trail Part   Free Property   Tell A. Authority and Produktipurpose  ### Tell As Authority of Section   Product   Pr	### Tailback-fillings for Vision & Enthusyment Product in Enthusyment &	## TAIL Authorises Probability 19 to 10   Freindampurpose   Probability 19 to	TAIL A Maillaing uses Producting from Producting Produc	Telephone Production of the Pr	THE A MUNICIPAL PROMISED TO STATE OF THE PROMI	Table Authorized Substitution   1	

				Stellenüber																						
				Teil A: Aufteilung nac Tarifbeschäftigte TV Soz	h Prod	uktglie	ederur	ig ionet																		+
	1 1		1	rambeschaftigte 1V 302	ai- u. i	IZICIIC	iligau	CHSt			l	1	T	1 1	1	1		1				1				+
Produktbereich	Nr.	Produktgrupppe	Nr.	Produkt				-				1	Tarifve	rtrag Sozial-	u. Erzie	hunasdie	nst En	taeltaru	ppen			1				1
			+										1	I I	1								1	2021	2020	Differe
					S18	S17	S16	S15	S14	S13	S12	S11b	S11a	S10 S9	S8b	S8a	S7	S6	S5	S4	S3	S2	S1	Summe:		+
			20	Förderung von Kindern in Tagespflege								1,16		1										1,16	0,6	5 (
	03	Kinder- und Jugendarbeit		Jugendarbeit								1,50												1,50		
	- 00	and dagonaarbox		Einrichtungen der Jugendarbeit								0,50												0,50	0,50	0
	04	Hilfen für junge Menschen und ihre Familien	00			1.00			9.27			2.27												12.54		4
Sportförderung		Bereitstellung und Betrieb von Sportanlagen	00			.,			-,													1		0.00	0,00	
-p		Sportförderung	00									1										1		0.00	0.00	
		Bereitstellung und Betrieb von Bädern	00									1										1		0.00		
Räumliche Plaung u.		7	1																					-,	-,-	1
Entwicklung, Geo-Information	01	Räumliche Planung	00																					0.00	0.00	.0
Entworking, Goo mornation		Räumliche Entwicklung	00																					0.00	0.00	
		Grundstücksneuordnung und										1	1									<b>†</b>	1	5,00	3,00	1
	03	grundstücksbezogene Ordnungsmaßnahmen	00																					0,00	0,0	0
Bauen und Wohnen		Maßnahmen der Bauaufsicht	00																					0,00	0,0	0
	02	Baubehördliche Beratung und Information	00																					0,00	0,0	0
	03	Denkmalschutz und Denkmalpflege	00																					0,00	0,0	
		Wohnraumsicherung und -versorgung	00																					0.00	0.00	
		Hilfen bei Wohnproblemen		Hilfen zum Erhalt u. z. Erlangung einer Wohung																				0.00	0.00	0
		'	1	Verw. und Betrieb v. Unterkünften u.Einrichtungen für																						1
			02	Wohnungslose																				0.00	0.00	.0
				Verw. und Betrieb v. Unterkünften u.Einrichtungen für								1										1		-,	-,-	4
			03	Spätaussiedler und ausländischer Flüchtlinge																				0.00	0.00	.0
Ver- u. Entsorgung	01	Abfallwirtschaft	00																					0.00		
	02	Entwässerung und Abfallbeseitigung	01	Abwasserbetrieb																				0.00	0.00	
		Versorauna	00																					0.00	0.00	
Verkehrsflächen		Öffentliche Verkehrsflächen		Straßen, Wege, Plätzen, Brücken u. Tunnel																				0.00	0.00	
				Parkplätze und Parkbauten																				0.00		
				Tiefgarage																				0.00	0.00	
	02	Verkehrsanlagen	00																					0.00	0,00	
		Verkehrliche Planung	00									1										1		0.00	0,00	
		Straßenreinigungsdienst und Winterdienst	00									1										1		0.00	0,00	
Natur- u. Landschaftspflege		Öffentliches Grün	00									1										1		0.00	0,00	ó
Tratai a. Zariaconanopriogo		Natur und Landschaft	00									1										1		0.00	0,00	
		Wald, Forst- und Landwirtschaft	00									1										1		0.00	0,00	ó
		Wasser und Wasserbau	00									1										1		0.00	0,00	
		Friedhöfe	00									1										1		0,00	0,00	
Wirtschaft u. Tourismus		Wirtschaftsförderung	00									1										1		0.00	0.00	
Wittorialt d. Todrisinas		Allgemeine Einrichtungen		Mehrzweckgebäude																				0.00	0,00	
	1-	g		Märkte								1			_							1	1	0.00	0,00	
	03	Stadtmarketing	00									1			_							1	1	0.00	0.00	
Allgemeine Finanzwirtschaft		Steuern, allg. Zuweisungen u. allg. Umlagen	00									1			_							1	1	0,00	0,00	
, angermente i manzwittoriuit		Sonstige allgemeine Finanzwirtschaft	00									1	1					1				1	1	0.00	0.00	
Stiftungen		Stiftung A		Becker-von-Berg-Stiftung						<b>1</b>		1	1		_	1	-	1	l	1		1	1	0.00	0,00	
Santangon	01	cultury / t	01	Some for Sorg-Culturing	0.00	1.00	4 00	7.00	9 27	6.00	0.00	8.00	0.00	0,00 1,00	1.00	125 60	0.00	0.00	0.00	0.00	10.29	0.00	0.00	173.16		
1			-		3,00	٠,٥٥	+,00	7,00	5,21	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00 1,00	1,50	120,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10,23	0,00	0,00	170,10	100,00	1
1	1 -			<u> </u>						1	1	1		1 1	_1		1	1	l			1	1			

#### Stellenübersicht 2021

Teil B: Dienstkräfte in der Probe- und Ausbildungszeit

- Nachwuchskräfte und informatorisch beschäftigte Dienstkräfte -

Bezeichnung	Art der Vergütung	vorgesehen für 2021	beschäftigt am 1. 10. 2020	Erläuterungen
Aufstiegsbeamte/-innen geh. Dienst	Besoldung	1	0	
Inspektoranwärter/-innen	Anwärterbezüge	5	3	
Sekretäranwärter/-innen	Anwärterbezüge	5	5	
Brandmeisteranwärter/-innen	Anwärterbezüge	2	2	
Auszubildende/r Verwaltungsfachangestelle/r /Verwaltungswirt/in	Ausbildungsvergütung	2	0	
Auszubildender (Fachangestellter für Bäderbetriebe)	Ausbildungsvergütung	2	2	
Auszubildende (Fachangestellte für Medien- und Informationsdienste in der Fachrichtung Bibliotheken)	Ausbildungsvergütung	1	1	
Auszubildende (Fachkraft für Abwassertechnik)	Ausbildungsvergütung	1	0	
Praxisintegrierte Ausbildung Sozial- und Erziehungsdienst	Ausbildungsvergütung	14	9	
Praktikant(en) / -innen (Sozial-/Erziehungsdienst)	Praktikantenentgelt	4	4	

#### Stellenübersicht 2021

### Teil B: Dienstkräfte in der Probe- und Ausbildungszeit

#### Beamtinnen und Beamte in der Probezeit

Amtsbezeichnung	Besoldungs- gruppe	Zahl der Beamtinnen / Beamten in der P 2021	Zahl der Beamtinnen / rc Beamten in der Prc Erläuterungen 2020
Rätinnen / Räte	A 13	0	0
Inspektorinnen / Inspektoren	A 9	6	5
Sekretärinnen / Sekretär	A 6	3	3
Brandmeister / Brandmeisterin	A 7	1	0